



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР  
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, ПАСТЕРОВА 2  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности

Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)

50711000 – Услуге поправке и одржавања електричних инсталација у зградама

редни број јавне набавке за текућу годину

**ТМ78/2019**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13 од 29.03.2013. године) и Правилника о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 104/13 од 27.11.2013. године), конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности садржи:

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Адреса: **Пастерова бр. 2, 11000 Београд**

Лице овлашћено за потписивање уговора: **Проф. др Милика Ашанин**

Интернет страница наручиоца: **www.kcs.ac.rs**

Врста поступка: **Јавна набавка мале вредности**

Број јавне набавке: **ТМ78/2019**

Предмет набавке (добра, услуге, радови): **услуге**

Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци**

Служба: **Јавне набавке**

**За сва питања у вези са овом ЈН:**

Лице за контакт : **Дарко Кршуљ**

Електронска адреса: **[darko.krsulj.kcs@gmail.com](mailto:darko.krsulj.kcs@gmail.com)**

Телефон/факс: **011/3615-629, 011/3615-500**

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. *Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:*

**Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**

**50711000 – Услуге поправке и одржавања електричних инсталација у зградама**

**Процењена вредност: 400.000,00 динара без пдв-а**

2. *Јавна набавка није обликована по партијама*

## 3. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА (САДРЖАЈ):

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**

2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА СВЕ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКЕ 1, 2, 3 и 4 ЗЈН – **Прилог бр. 5а**

5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – **Прилог бр. 5б**

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. И ЧЛАНА 71. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА – **Прилог бр. 5в**

7. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр. 6**

8. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. (Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) – **Прилог бр. 7**

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ – **Прилог бр. 8**

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр. 9**

11. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције, итд.) – **Прилог бр. 10** + модели меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.

12. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – **Прилог бр. 11**

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у даљем тексту – ЗАКОН, и на основу члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013. године) и Правилника о изкенама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 104/13 од 27.11.2013. године) у даљем тексту – ПРАВИЛНИК.

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

**Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.**

### 1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

### 2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено**:
- Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава**
- Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**
- Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде за партије које нуди, понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, а сваку страну потписује овлашћено лице понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.
- Прилог бр. 4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама а исти потписује овлашћено лице понуђача.
- Прилог бр. 5а – Образац изјаве понуђача да испуњава све услове из члана 75. став 1. тачке 1, 2, и 4 ЗЈН – **Понуђач попуњава и потписује овлашћено лице понуђача.**
- Прилог бр. 5б – Образац изјаве о независној понуди – Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима – **Понуђач попуњава и потписује овлашћено лице понуђача**
- Прилог бр. 5в – Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона – **Понуђач попуњава и потписује овлашћено лице понуђача**
- Прилог бр. 6 – Модел уговора о јавној набавци – Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, И ПОТПИСУЈЕ ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава.**
- Прилог бр. 7 – Техничке карактеристике – **Понуђач не попуњава.**
- Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. наведени прилог мора да потпише овлашћено лице понуђача
- Прилог бр. 9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и исти потписује овлашћено лице понуђача.

- Прилог бр. 10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 22. овог упутства. Понуђач попуњава и исти потписује овалшћено лице понуђача.
- Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума односно начина за доделу уговора – **Понуђач не попуњава.**

**3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писменим обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошиљком, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће по потреби захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

**6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу**

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9. и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност понуђача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име и за рачун задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име и за рачун задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

**9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

- Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.
- На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди искаже у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност искаже и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

**10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Докази из става 1. тач. 2), и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац**

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

**12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

**13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора (прилог 10. конкурсне документације).

**16) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора (прилог 10. конкурсне документације).

**17) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**18) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**19) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом**

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
- Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радњенаручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.
- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона, на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 у поступку јавне набавке мале вредности.
- Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, **и да буде потписана од стране овлашћеног лица банке**. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије. Информације о начину уплате и обавезној садржини доказа о уплати таксе доступне су на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

**20) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана, од дана пријема Одлуке.

**21) Подаци о обавезној садржини понуде**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

## **22) Средства финансијског обезбеђења**

### **22.1. Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

22.1.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

- ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде. Вредност уговора дата је у прилогу бр. 6 – МОДЕЛ УГОВОРА.

22.1.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда, или
- у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

22.1.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа.
- достављено менично овлашћење **мора бити сачињено на меморандуму понуђача** према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације.
- **Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити потписан од стране овлашћеног лица банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**

22.1.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом за озбиљност понуде биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

22.1.5. Финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена понуђачима што је пре могуће, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана доношења одлуке о додели уговора и/или одлуке о обустави поступка јавне набавке.

22.1.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

### **22.2. Финансијска гаранција за добро извршење посла**

22.2.1. Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора као финансијску гаранцију за добро извршење посла наручиоцу преда бланко меницу регистровану код НБС, са попуњеним, **потписаним меничним овлашћењем** у висини од 10% уговорене вредности набавке без обрачунаог ПДВ-а. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа. Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

22.2.2. Уколико понуђач у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, из оправданих разлога, не достави наручиоцу финансијску гаранцију, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац може да остави понуђачу примерен рок од најдуже 7 (седам) дана за испуњење обавезе. Уколико понуђач не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, наручилац може да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

22.2.3. Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, добављач је у обавези да изврши продужење исте. Уколико добављач не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.

22.2.4. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здрављепацијента на било који начин.

22.2.5. Уколико првобитно достављена финансијска гаранција (меница) буде активирана, понуђач је дужан да у року од 5 /пет/ дана од дана активирања достави нову бланко меницу са меничним овлашћењем које мора бити попуњено, потписано и оверено, сачињено на меморандуму извршиоца услуга, у висини од 5% односно 10% од вредности нереализованог дела уговора без обрачунаог ПДВ-а, а сходно члану 129. став 3. Закона о облигационим односима („Сл. лист“ СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља).

#### **Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року**

22.2.6. Понуђач је обавезан да приликом обостраног потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** у висини од 10% вредности уговора без обрачунаог ПДВ, и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока. Ова финансијска гаранција може бити у **форми регистроване соло менице**.



22.2.7. Поред достављених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, понуђачи су дужни да приликом потписивања уговора достави бланко меницу регистровану код НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем, у висини од 5% уговорене вредности набавке без ПДВ-а, која ће бити активирана у сврху наплате уговорне казне. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда). Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

22.2.8. ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника.( прилог бр.10)

- **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА,**

- **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.**

- **ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ У СВРХУ НАПЛАТЕ УГОВОРНЕ КАЗНЕ**

**22.3. Уколико изабрани понуђач не испуни захтеве из тачке 22.2. овог упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поновно покрене предметни поступак јавне набавке.**

**23) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија**

- Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање сваке партије посебно.
- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

**24) Рок важења понуде**

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

**25) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**26) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**27) Трошкови**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **28) Преузимање конкурсне документације**

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације

## **29) Паковање и достављање понуде**

- Сви документи поднети у понуди, изузев менице и меничног овлашћења, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,  
Одсек административно-техничких послова /архива/  
Београд, Пастерова 2  
са назнаком:**

**Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ ТМ78/2019**

**Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша) – НЕ ОТВАРАТИ**

## **30) Јавно отварање понуда**

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

## **31) Интегритет поступка**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

## **32) Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда и упутство о правном средству.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ  
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_  
(попуњава понуђач)**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Понуђач : \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Лице за контакт \_\_\_\_\_

Лице овлашћено  
за потписивање уговора \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Телефон / факс \_\_\_\_\_

е-маил \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

**Услуга обухвата:**

Преглед и проверу опреме за рад у противексплозивној заштити са издавањем Стручног налаза, на основу Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине ("Сл. гласник РС", бр. 94/06, 108/06, 114/14 и 102/15) и контролисање опреме и инсталација у зонама опасности од експлозије са издавањем исправе о контролисању на основу Правилника о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система ("Службени гласник РС", број 52/2015).

Поправка, сервисирање и замену уређаја и инсталација предвиђених за рад у средини где постоји могућност стварања експлозивних смеша, Ех-уређаја, у објектима Клиничког центра Србије, у периоду од једне године.

По извршеној услузи потребно је издати испитни лист-атест о исправности и поставити налепницу са бројем извештаја и датумом извршеног прегледа

### 1. преглед опреме у ех изведби

Ред. бр.	Назив уређаја (1)	Произвођач (2)	Тип (3)	Ком (4)	јединична цена (без ПДВ-а) (5)	укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)
1	Бродска светилња	теп, хрватска - ехе II Т3	тип 0403.24/1.100w	11		
2	Разводна кутија	братец, немачка - ехе II Т6	тип 07-5311 ,4мм2	2		
3	Флуо светилња	теп, хрватска - ехд II АТ5	тип с - 2503/2, 65w	2		
4	Прекидач	теп, хрватска - ехд II БТ5	тип 201.33.394/2, 15А	1		
5	Разводна кутија	теп, хрватска - ехе II Т5	тип 25016.23, 2,5мм2	3		
6	Разводна кутија	теп, хрватска - ехе II Т5	тип 25016.23, 4мм2	1		
7	Светилња	А.Т.Х. Француска - ехд II БТ3	тип ХБО д, 100w	1		
8	тастерска комбинација	теп, хрватска - ехе II БТ5	тип с - 1406	1		
9	мерење и контрола исправности система за одвођење статичког електрицитета (машина за претакање алкохола)			1		
10	Прекидач	тепех, хрватска - ехд II ЦТ6	тип скх - 12/21, 16А	3		
11	Разводни орман	ехд II АТ3	пс - 2, 63А	1		
12	кутија са сиг.сијалицама	теп, хрватска - ехед II БТ5	тип с - 1 406	1		
13	електро мотор	варност, словенија - ехд II АТ4 п.и.3321/82	тип 2к т 905-6, 0,75kw	1		
14	микро прекидач	варност, словенија - ехд II БТ5	тип ктма 2А	1		
15	разводна кутија	варност, словенија - ехе II Т6	тип 07-5311, 4мм2	2		
16	висећа светилња	теп, хрватска - ехе II Т3 п.и аг 03.78	тип 0401.34/1, 200w	3		
17	разводна кутија	стахл, немачка - ехе II Т6	тип 81 18 /121, 6мм2	5		
18	флуо светилња	теп, хрватска - ехд II АТ5	тип с - 2503/1, 40w	4		
19	прекидач	теп, хрватска - ехе II бт5	тип с-1206/2, 16А	1		
20	разводна кутија	стахл, немачка - ехе II Т6	тип 81 18 /121, 6мм2	5		
21	флуо светилња	теп, хрватска - ехд II БТ5	тип с - 2503/4, 40w	8		
22	Прекидач	ТЕП-ЕХ тип С1206		5		
23	Флуо светилња	Ситецо 5ЛС32972ЦФ4		8		
24	Паник светло	ТЕП-ЕХ ФЛФЕ115		3		
25	Гасни детектор	Сенситрон смарт 3г с 2097 МЕ		5		

26	Вентилатор	СОЛЕР & ПАЛАУ тгг/4-800-6/20	4		
27	Детектор дима	Сиенс ДО1101А-ЕХ	1		
28	Флуо светилка	ТЕПАХ, ПСФ - 236	2		
29	Флуо светилка	ТЕП ХР, тип С-2503/2	2		
30	Прекидач	ТЕП Загреб, С120621	1		
УКУПНО 1. (без ПДВ-а)					
УКУПНО 1. (са ПДВ-ом)					

Датом ценом су обухваћени сви трошкови (излазак на терен, извештаји, гаранције, контролне листове, пломбирање, пломбе, жица за пломбирање, налепнице итд), без додатних трошкова на понуђене цене.

## 2. Цене уређаја у Ех-изведби

Замена уређаја у Ех заштити, испорука и уградња, обавезна уградња оригиналних уређаја, а ако то није могуће уградити уређаје других произвођача, истог квалитета, ознака и техничких карактеристика у односу на зону у коју се уграђује, све зависне трошкове урачунати у понуђене цене, наручилац захтева исправну опрему, са пратећом документацијом, без додатних трошкова на понуђене цене.

Ред. бр.	Назив уређаја	Ознака	цена (без ПДВ-а) (ком.)
1	Бродска светиљка	ехе II Т3 - 100w	
2	Разводна кутија	ехе II Т6 - 4мм2	
3	Флуо светиљка	ехд II АТ5 - 65w	
4	Прекидач	ехд II БТ5 - 15А	
5	Разводна кутија	ехе II Т5 - 2,5мм2	
6	Разводна кутија	ехе II Т5 - 4мм2	
7	Светиљка	ехд II БТ3 - 100w	
8	тастерска комбинација	ехде II БТ5 - 1406	
9	Прекидач	ехд II ЦТ6 16А	
10	Разводни орман	ехд II АТ3 63А	
11	кутија са сиг.сијалицама	ехед II БТ5 тип с - 1 406	
12	електро мотор	ехд II АТ4 0,75kw	
13	микро прекидач	ехд II БТ5 2А	
14	разводна кутија	ехе II Т6 4мм2	
15	висећа светиљка	ехе II Т3 200w	
16	разводна кутија	ехе II Т6 6мм2	
17	флуо светиљка	ехд II АТ5 40w	
18	прекидач	ехде II бт5 16А	
19	разводна кутија	ехе II Т6 6мм2	
20	флуо светиљка	ехд II БТ5 40w	
21	Прекидач	ТЕП-ЕХ тип С1206	
22	Флуо светиљка	Ситецо 5ЛС32972ЦФ4	
23	Паник светло	ТЕП-ЕХ ФЛФЕ115	
24	Гасни детектор	Сенситрон смарт 3г с 2097 МЕ	
25	Детектор дима	Сиененс ДО1101А-ЕХ	
26	Флуо светиљка	ТЕПАХ, ПСФ - 236	
27	Флуо светиљка	ТЕП ХР, тип С-2503/2	
28	Прекидач	ТЕП Загреб, С120621	
УКУПНО 2. (без ПДВ-а)			
УКУПНО 2. (са ПДВ-ом)			

**Датим ценама су обухваћени сви трошкови (пратећа документација)**

### 3. Замена резервних делова

3. Замена резервних делова за уређаје у Ех заштити, испорука и уградња делова, све зависне трошкове урачунати у понуђене цене, наручилац захтева исправну опрему без додатних трошкова на понуђене цене

	РЕЗЕРВНИ ДЕО	кол.	јединица	цена (без ПДВ-а)	напомена
1.	БРОДСКА СВЕТИЉКА				
-	Сијалично грло Е 27 Ех	1	КОМ		
-	Сијалица 60 W	1	КОМ		
-	Сијалица 100 W	1	КОМ		
-	Заштитна мрежа	1	КОМ		
-	стакло светилъке	1	КОМ		
-	заптивна гума	1	КОМ		
-	уводник Ех Пг 16	1	КОМ		
-	чеп	1	КОМ		
2.	ВИСЕЋА СВЕТИЉКА				
-	Сијалично грло Е 27 Ех	1	КОМ		
-	Сијалица 60 W	1	КОМ		
-	Сијалица 100 W	1	КОМ		
-	Заштитна мрежа	1	КОМ		
-	стакло светилъке	1	КОМ		
-	заптивна гума	1	КОМ		
-	уводник Ех Пг 16	1	КОМ		
-	чеп	1	КОМ		
3.	ФЛУО СВЕТИЉКА				
-	флуо цев 18W	1	КОМ		
-	флуо цев 36W	1	КОМ		
-	стартер	1	КОМ		
-	грло са стартером	1	КОМ		
-	заптивна гума	1	КОМ		
-	уводник Ех Пг 16	1	КОМ		
-	чеп	1	КОМ		
4.	РАЗВОДНА КУТИЈА				
-	Уложак разводне кутије	1	КОМ		
-	Гума разводне кутије	1	КОМ		
-	уводник Ех Пг 16	1	КОМ		
-	чеп	1	КОМ		
5.	ПРЕКИДАЧ				
-	ручица прекидача	1	КОМ		
-	заптивна гума	1	КОМ		
-	уложак прекидача	1	КОМ		
-	уводник Ех	1	КОМ		
-	чеп	1	КОМ		
6.	РАЗВОДНИ ОРМАН				
-	летвица-прикључни елемент	1	КОМ		
	заптивна гума	1	КОМ		
	уводник	1	КОМ		
	чеп	1	КОМ		
7.	ТАСТЕРСКА КОМБИНАЦИЈА				
-	гума тастера	1	КОМ		
-	уложак тастера	1	КОМ		
-	гума поклопца	1	КОМ		
-	уводник	1	КОМ		

-	чеп	1	КОМ		
8.	КУТИЈА СА СИГ. СИЈАЛИЦАМА				
-	грло сиг. сијалице	1	КОМ		
-	заштитни поклопац сигналне сијалице	1	КОМ		
-	сиг. сијалица	1	КОМ		
9.	МИКРОПРЕКИДАЧ				
-	уложак	1	КОМ		
-	уводник	1	КОМ		
-	чеп	1	КОМ		
10	ПАНИК СВЕТИЉКА				
-	флуо цев	1	КОМ		
-	акумулаторска батерија	1	КОМ		
-	електроника	1	КОМ		
-	уводник	1	КОМ		
-	чеп	1	КОМ		
11	ГАСНИ ДЕТЕКТОР МЕТАНА КАТАЛИТИЧКИ				
-	замена новим	1	КОМ		
УКУПНО 3. (без ПДВ-а)					
УКУПНО 3. (са ПДВ-ом)					

<b>УКУПНО</b> 1.+ 2.+3. (без ПДВ-а)	
<b>УКУПНО</b> 1.+ 2.+3 (са ПДВ-ом)	

<b>НОРМА ЧАС, За све остале непрецизиране услуге дати вредност радног часа.</b>	
<b>НОРМА ЧАС</b> 4. (без ПДВ-а)	
<b>НОРМА ЧАС</b> 4. (са ПДВ-ом)	



	<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>
<b>РОК ПЛАЋАЊА</b> рок плаћања : До 90 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату, односно до 60 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату уколико је пружалац услуге корисник јавних средстава. Напомена: Понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање и биће одбијене као неприхватљиве.	
<b>РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ:</b> (Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од 60 дана)	
<b>ВРЕМЕ ДОЛАСКА:</b> Подразумева време доласка од момента пријема позива од стране одговорног лица наручиоца. (минимално 2 h)	_____ часова
* <b>ГАРАНТНИ РОК ЗА:</b> - уграђене делове и опрему (мин. 12 месеци)	_____ месеци
<b>ХИТНЕ ПОПРАВКЕ</b>	Да буду извршене у току дана

**ПОНУДУ ПОДНОСИМ:**  
*(обавезно заокружити начин подношења понуде)*

**1. Самостално**

**2. Са подизвођачем**

\_\_\_\_\_

*(уписати основне податке о подизвођачу)*

**3. Као заједничку понуду**

\_\_\_\_\_

*(уписати основне податке о заједничким понуђачима)*

Датум и место

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....

Име и презиме

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача/подиспоручиоца		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача/ подиспоручиоца		
Процент учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца		

## НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/ подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....  
Име и презиме

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		

## НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....  
Име и презиме

У складу са чланом 75. и 77. Закона, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	<p><b>Услов:</b> Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2, и 4. Закона о јавним набавкама.</p> <p><b>Доказ:</b> Од стране овлашћеног лица понуђача потписана изјава (текст изјаве садржан у <b>прилогу бр. 5а</b> ове конкурсне документације)</p> <p><b>Напомена:</b> Изјава се даје на основу члана 77. став 4. ЗЈН.</p>					
2.	<p><b>Услов:</b> Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, <b>као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</b></p> <p><b>Доказ:</b> Од стране овлашћеног лица понуђача потписана изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (<b>прилог бр. 5в</b>).</p>					
3.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Важећом дозволом надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</li> <li>- Овлашћење за обављање послова пројектовања и извођења посебних система и мера заштите од пожара</li> </ul> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Решење Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације за обављање контролисања инсталација и уређаја у зонама опасности од експлозије,</li> <li>- Овлашћење Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, за обављање послова пројектовања и извођења електричних инсталација и уређаја за просторе угрожене експлозивним атмосферама (запаљивим гасовима, парама запаљивих течности и експлозивним прашинама) и експлозивима (Б5)</li> </ul>					
4.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Техничким капацитетом</li> </ul> <p>Услов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- једно превозно средство за особље</li> </ul> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приложити копију саобраћајне дозволе и очитану саобраћајну дозволу. Уколико возило није у власништву понуђача доставити поред саобраћајне дозволе и Уговор о закупу или лизингу</li> </ul>					

**Напомена:**

- У складу са чланом 78. ЗЈН понуђачи који су уписани у регистар понуђача нису у обавези да у оквиру своје понуде достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН. Понуђачи који су уписани у регистар понуђача су у обавези да у оквиру своје понуде доставе одговарајући доказ (извод) – решење о упису у регистар понуђача.
- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама.
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче испуни услове из прилога бр. 4 – тачка 1 и 2 што доказује достављањем наведених доказа, а остале услове из прилога бр. 4 – тачке 3 - 6 испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из прилога бр. 4 – тачка 1 и 2 што доказује достављањем наведених доказа, а остале услове из прилога бр. 4 – тачка 3 - 6 испуњавају заједно.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
  - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
  - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и као таква одбити.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа:
  1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре;
  2. Решење (извод) о упису понуђача у Регистар понуђача који се води код АПР-а.

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....  
Име и презиме

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности – **Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**, ЈН бр. ТМ78/2019, испуњава све обавезне услове за учешће у предметном поступку из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

Место \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

Датум \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
име и презиме

#### Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У складу са одредбом члана 26. Закона, \_\_\_\_\_ даје:  
(Назив понуђача)

### Изјаву о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – **Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**, ЈН бр. ТМ78/2019, поднео независно, без договарања са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

Датум \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
име и презиме

#### Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности – **Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)** ЈН бр. ТМ78/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

Датум \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Име и презиме  
\_\_\_\_\_

#### Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



---

и

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

**МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ УСЛУГА:**

**Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, и да исти буде потписан од стране овлашћеног лица, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд .....2019. године

Клинички центар Србије, Београд, Пастерова бр.2,  
кога заступа директор Проф. др Милика Ашанин ,  
(у даљем тексту овог уговора: Наручилац услуга)

Шифра делатности: 85110  
Регистарски број: 01607089503  
Матични број: 7089503  
ПИБ: 100118429  
Текући рачун: 840 – 667667 - 80  
Тел/Факс: 011 – 361-5-500

и

\_\_\_\_\_кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту уговора: Извршилац услуга)

Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
Регистарски број: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Тел/Факс: \_\_\_\_\_

закључили су:

## УГОВОР за

**Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**

### Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора је услуга одржавања опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша), у складу са понудом извршиоца услуга број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, за јавну набавку ТМ78/2019.

### Члан 2. ЦЕНЕ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Вредност уговора износи: до 400.000,00 динара без ПДВ-а, а у складу са финансијским Планом наручиоца услуга.  
Извршилац услуга ће бити ангажован у складу са приоритетима и потребама наручиоца услуга.

### Члан 3. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

За услуге дефинисане у чл. 1. овог уговора плаћање ће се извршити на следећи начин:  
Није предвиђено авансно плаћање, а рок плаћања је до 90 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату, сходно понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, односно до 60 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату уколико је извршилац услуге корисник јавних средстава.  
Фактура мора бити достављена у року од 3 (три) радна дана од дана када је регистрована у централном регистру фактура

### Члан 4. УСЛОВИ И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Рокови извршења услуга за:

Извршилац услуга се обавезује:

- да на уговореним инсталацијама и опреми врши поправке, сервисирање и детаљне прегледе, по потреби и позиву наручиоца услуга у складу са описом, понудом, важећим прописима, упутству,
- да се на позив одазове у року од \_\_\_\_\_ (минимално 2 сата),
- да хитне поправке изврши у току дана,

- да за све интервенције и услуге изда прописани извештај, документацију,
  - да за извршене услуге сачини и обострано се потпише записник који прилаже уз фактуру,
  - да приликом извршења услуге предузме све Законом прописане мере из области безбедности и здравља на раду и заштите од пожара,
  - да одреди одговорно лице за извршење услуге и о томе писмено обавести наручиоца услуга.
- Наручилац услуга се обавезује:
- да у договору са извршиоцем услуга обезбеди све потребне услове за несметано извођење услуга, (несметан приступ месту извођења услуга).

#### **Члан 5. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

Место извршења услуга су објекти Клиничког центра Србије у којима су монтиране инсталације које су предмет уговора.

#### **Члан 6. КВАЛИТЕТ УСЛУГА**

Извршилац услуга је дужан да предметне услуге обавља са пажњом доброг домаћина, савесно и благовремено, у складу са техничким стандардима и узансама струке. У случају некавалитетно извршених услуга извршилац услуга је обавезан да исте поново квалитетно изврши, у року од 48 (четрдесетосам) часова без права накнаде. Наручилац услуга је дужан да изврши рекламацију у писаној форми у року од 7 (седам) дана од дана извршене услуге.

#### **Члан 7. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

Извршилац услуга се обавезује да достави наручиоцу услуга приликом потписивања уговора финансијске гаранције и то:

- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дуже од истека рока за коначан завршетак посла, као и картон депонованих потписа;
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока;
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужем од дана истека рока за коначно извршење посла, која ће бити активирана у сврху наплате уговорне казне.

Разлози за реализацију менице за добро извршење услуга:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране извршиоца услуга,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца услуга и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијената на било који начин.

Уколико првобитно достављена финансијска гаранција (меница) буде активирана, понуђач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана активирања достави нову бланко меницу са меничним овлашћењем које мора бити попуњено, потписано и сачињено на меморандуму извршиоца услуга, у висини од 5% односно 10% од вредности нереализованог дела уговора без обрачунатог ПДВ-а, а сходно члану 129. став 3. Закона о облигационим односима („Сл. лист“ СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља).

#### **Члан 8. ГАРАНЦИЈЕ ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ**

Гарантни рок износи \_\_\_\_\_ месеци (минимум 12 месеци).

#### **Члан 9. ВИША СИЛА**

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте у писаној форми у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

**Члан 10.**  
**УГОВОРНА КАЗНА**

За случај прекорачења рокова из члана 4. овог уговора, наручилац услуга ће за свако прекорачење (сат/дан) извршиоцу наплатити износ од 0,2 % од укупне уговорене вредности конкретне услуге без ПДВ-а, уколико до кашњења у извршењу обавезе извршиоца услуга дође његовом кривицом, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Наплата уговорне казне ће се извршити активирањем средства финансијског обезбеђења достављеног у сврху наплате уговорне казне.

Уколико штета која је настала услед кашњења, прелази износ уговорне казне, наручилац може да тражи накнаду стварне штете.

**Члан 9.**  
**РАСКИД УГОВОРА**

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева у писаној форми, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

**Члан 10.**  
**СПОРОВИ**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 11.**  
**СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖНОСТ УГОВОРА**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи 1 (једну) годину.

Плаћање по овом уговору у 2019. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2019. годину, а за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2020. години наручилац услуга ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2020. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца услуга.

**Члан 12.**  
**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих наручилац услуга задржава 4 (четири) примерка а извршилац услуга 2 (два) примерка..

Саставни део овог уговора су:

Прилог бр.1- Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Прилог бр.2- Финансијске гаранције

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

**НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА:**  
Клинички центар Србије  
Директор

**ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА:**  
Директор

\_\_\_\_\_  
Проф. др Милика Ашанин

\_\_\_\_\_

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Предмет: Одржавање опреме у Ех-изведби  
(опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**

**Услуга обухвата:**

Преглед и проверу опреме за рад у противексплозивној заштити са издавањем Стручног налаза, на основу Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине ("Сл. гласник РС", бр. 94/06, 108/06, 114/14 и 102/15) и контролисање опреме и инсталација у зонама опасности од експлозије са издавањем исправе о контролисању на основу Правилника о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система ("Службени гласник РС", број 52/2015).

Поправка, сервисирање и замену уређаја и инсталација предвиђених за рад у средини где постоји могућност стварања експлозивних смеша, Ех-уређаја, у објектима Клиничког центра Србије, у периоду од једне године.

По извршеној услузи потребно је издати испитни лист-атест о исправности и поставити налепницу са бројем извештаја и датумом извршеног прегледа. Извршене поправке евидентирају се са назнаком сервиса које је преглед обавило, а извештаји са испитивања архивирају се уз картоне уређаја. Картон садржи назив и тип уређаја, назив произвођача, фабрички број, ознаку сертификата и противексплозијске заштите, позицију уређаја у постројењу и основне техничке податке.

У картон се уписује сваки поправак на уређају са датумом и бројем извештаја и резултати прегледа с датумом и именом сервиса и сервисера који је обавио преглед.

Код монтаже нових уређаја, оформиће ће се картони, односно допунити постојећа картотека.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_  
 Адреса и седиште: \_\_\_\_\_  
 ПИБ број: \_\_\_\_\_  
 Број понуде: \_\_\_\_\_  
 Датум: \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Напомена:

- \*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.
- \*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи попуњавају образац структуре цене за сваку партију посебно.
- \*Укупне цене(са и без ПДВ-а) морају се слагати са ценама из прилога 3.

Предмет: Образац структуре цена за услуге Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)

преглед опреме у ех изведби						
Ред. број	НАЗИВ	Произвођач	Попуњава понуђач			
			Јединична цена (динара без ПДВ-а)	укупна цена (без ПДВ-а)	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Бродска светиљка	теп,хрватска - ехе II Т3				
2	Разводна кутија	братец,немачка - ехе II Т6				
3	Флуо светиљка	теп, хрватска - ехд II АТ5				
4	Прекидач	теп, хрватска - ехд II БТ5				
5	Разводна кутија	теп, хрватска - ехе II Т5				
6	Разводна кутија	теп, хрватска - ехе II Т5				
7	Светиљка	А.Т.Х. Француска - ехд II БТ3				
8	тастерска комбинација	теп, хрватска - ехеде II БТ5				
9	мерење и контрола исправности система за одвођење статичког електрицитета (машина за претакање алкохола)					
10	Прекидач	тепех, хрватска - ехд II ЦТ6				

11	Разводни орман	ехд II АТ3				
12	кутија са сиг.сијалицама	теп, хрватска - ехед II БТ5				
13	електро мотор	варност, словенија - ехд II АТ4 п.и.3321/82				
14	микро прекидач	варност, словенија - ехд II БТ5				
15	разводна кутија	варност, словенија - ехе II Т6				
16	висећа светиљка	теп, хрватска - ехе II Т3 п.и аг 03.78				
17	разводна кутија	стахл, немачка - ехе II Т6				
18	флуо светиљка	теп, хрватска - ехд II АТ5				
19	прекидач	теп, хрватска - ехе II бт5				
20	разводна кутија	стахл, немачка - ехе II Т6				
21	флуо светиљка	теп, хрватска - ехд II БТ5				
22	Прекидач	ТЕП-ЕХ тип С1206				
23	Флуо светиљка	Ситецо 5ЛС32972ЦФ4				
24	Паник светло	ТЕП-ЕХ ФЛФЕ115				
25	Гасни детектор	Сенситрон смарт 3г с 2097 МЕ				
26	Вентилатор	СОЛЕР & ПАЛАУ тгт/4-800-6/20				
27	Детектор дима	Сиененс ДО1101А-ЕХ				
28	Флуо светиљка	ТЕПАХ, ПСФ - 236				
29	Флуо светиљка	ТЕП ХР, тип С-2503/2				
30	Прекидач	ТЕП Загреб, С120621				

### уређаји у Ех-изведби

Ред. број	НАЗИВ	Произвођач	Попуњава понуђач			
			Јединична цена (динара без ПДВ-а)	укупна цена (без ПДВ-а)	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Бродска светиљка	теп, хрватска - ехе II Т3				
2	Разводна кутија	братец, немачка - ехе II Т6				
3	Флуо светиљка	теп, хрватска - ехд II АТ5				
4	Прекидач	теп, хрватска - ехд II БТ5				
5	Разводна кутија	теп, хрватска - ехе II Т5				
6	Разводна кутија	теп, хрватска - ехе II Т5				
7	Светиљка	А.Т.Х. Француска - ехд II БТ3				
8	тастерска комбинација	теп, хрватска - ехе II БТ5				
9	Прекидач	тепех, хрватска - ехд II ЦТ6				
10	Разводни орман	ехд II АТ3				
11	кутија са сиг.сијалицама	теп, хрватска - ехед II БТ5				
12	електро мотор	варност, словенија - ехд II АТ4 п.и.3321/82				
13	микро прекидач	варност, словенија - ехд II БТ5				
14	разводна кутија	варност, словенија - ехе II Т6				
15	висећа светиљка	теп, хрватска - ехе II Т3 п.и аг 03.78				
16	разводна кутија	стахл, немачка - ехе II Т6				
17	флуо светиљка	теп, хрватска - ехд II АТ5				
18	прекидач	теп, хрватска - ехе II бт5				
19	разводна кутија	стахл, немачка - ехе II Т6				
20	флуо светиљка	теп, хрватска - ехд II БТ5				



21	Прекидач	ТЕП-ЕХ тип С1206				
22	Флуо светиљка	Ситецо 5ЛС32972ЦФ4				
23	Паник светло	ТЕП-ЕХ ФЛФЕ115				
24	Гасни детектор	Сенситрон смарт 3г с 2097 МЕ				
25	Детектор дима	Сиененс ДО1101А-ЕХ				
26	Флуо светиљка	ТЕПАХ, ПСФ - 236				
27	Флуо светиљка	ТЕП ХР, тип С-2503/2				
28	Прекидач	ТЕП Загреб, С120621				

резервни делови						
Ред. број	НАЗИВ	Попуњава понуђач				
		Јединична цена (динара без ПДВ-а)	укупна цена (без ПДВ-а)	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом	
1	БРОДСКА СВЕТИЉКА					
	Сијалично грло Е 27 Ех					
	Сијалица 60 W					
	Сијалица 100 W					
	Заштитна мрежа					
	стакло светиљке					
	заптивна гума					
	уводник Ех Пг 16					
	чеп					
2	ВИСЕЋА СВЕТИЉКА					
	Сијалично грло Е 27 Ех					
	Сијалица 60 W					
	Сијалица 100 W					
	Заштитна мрежа					
	стакло светиљке					
	заптивна гума					
	уводник Ех Пг 16					
	чеп					

3	ФЛУО СВЕТИЉКА				
	флуо цев 18W				
	флуо цев 36W				
	стартер				
	грло са стартером				
	заптивна гума				
	уводник Ех Пг 16				
	чеп				
4	РАЗВОДНА КУТИЈА				
	Уложак разводне кутије				
	Гума разводне кутије				
	уводник Ех Пг 16				
	чеп				
5	ПРЕКИДАЧ				
	ручица прекидача				
	заптивна гума				
	уложак прекидача				
	уводник Ех				
	чеп				
6	РАЗВОДНИ ОРМАН				
	летвица-прикључни елемент				
	заптивна гума				
	уводник				
	чеп				
7	ТАСТЕРСКА КОМБИНАЦИЈА				
	гума тастера				
	уложак тастера				
	гума поклопца				
	уводник				
	чеп				
8	КУТИЈА СА СИГ. СИЈАЛИЦАМА				
	грло сиг. сијалице				
	заштитни поклопац сигналне сијалице				
	сиг. сијалица				
9	МИКРОПРЕКИДАЧ				
	уложак				
	уводник				

	чеп				
10	ПАНИК СВЕТИЉКА				
	флуо цев				
	акумулаторска батерија				
	електроника				
	уводник				
	чеп				
11	ГАСНИ ДЕТЕКТОР МЕТАНА КАТАЛИТИЧКИ				
	замена новим				

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....  
**Име и презиме**



**Предмет: ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда, за јавну набавку добара:

**Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**  
Број јавне набавке: **ТМ78/2019**

изјављујемо да ћемо приликом обостраног потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и финансијску гаранцију у сврху наплате уговорне казне и то у форми:

1. Менице са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа

**НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године треба да се региструју у Регистар НБС.**

- картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

У \_\_\_\_\_, ..... 2019. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....  
**Име и презиме**

# ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници (“Сл. лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58, “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо:

## МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ: Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

\_\_\_/\_\_\_/;          
(словна) (н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

**Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**  
Број јавне набавке: **ТМ78/2019**

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од \_\_\_\_\_ РСД,  
словима: (\_\_\_\_\_).

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун бр.

Код:

**Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.**

Услови меничне обавезе:

1. Ако понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (образац бр. 3 конкурсне документације).
2. Ако понуђач, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Закону о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Име и презиме

На основу:

- Члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

## О Д Л У К У

### О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА

*за доделу уговора у поступку јавне набавке мале вредности*

**Одржавање опреме у Ех-изведби (опрема монтирана у срединама где постоји могућност стварања експлозивних смеша)**

**50711000 – Услуге поправке и одржавања електричних инсталација у зградама**

**Број јавне набавке: ТМ78/2019**

**Укупна процењена вредност: 400.000,00 динара без ПДВ-а**

Критеријум за избор најповољније понуде за све партије је: Економски најповољнија понуда

I. Утврђују се критеријуми за избор најповољније понуде:

Редни број	Елемент	Пондер
1	Понуђена укупна цена	90
2	Радни сат за извршене услуге	10
<b>СВЕГА:</b>		<b>100</b>

II. Методологија примене критеријума наведених у табели под тачком I:

**1. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: ПОНУЂЕНА ЦЕНА .....МАХ. 90 ПОНДЕРА**

Пондерисање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

Најнижа укупна цена међу свим понуђачима (без ПДВ-а)

Број пондера = ----- x 90 пондера  
Укупна цена посматраног понуђача (без ПДВ-а)

**2. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: Радни сат за извршене услуге..... МАХ. 10 ПОНДЕРА**

Пондерисање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

Најнижа цена радног сата међу свим понуђачима (без ПДВ-а)

Број пондера = ----- x 10 пондера  
Цена радног сата посматраног понуђача (без ПДВ-а)

У случају да два или више понуђача остваре једнак број пондера, предност ће имати онај понуђач који оствари већи број пондера у делу понуђена цена.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, одлука ће се донети жребом (извлачењем из шешира). Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник.