



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
**Услуге одржавања и поправки система
за надзор и процесно управљање
енерганом произвођача Јокогава
50324100 Услуге одржавања сиситема,
72211000 Услуге програмирања софтверских пакет
производа,
72267000 Услуге одржавања и поправке софтвера
редни број јавне набавке за текућу годину
Т 145/2019**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13, 104/13) конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

Прилог број 1

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**
Адреса: **Пастерова бр. 2, 11000 Београд**
Лице овлашћено за потписивање уговора: **Проф. др Милика Ашанин**
Интернет страница наручиоца: **www.kcs.ac.rs**
Врста поступка: **Отворени поступак**
Број јавне набавке: **T145/2019**
Предмет набавке (добра, услуге, радови): **услуге**
Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци**
Служба: **Јавне набавке**
За сва питања у вези са овом ЈН :
Лице за контакт : **Николина Бабић**
Електронска адреса: **nina.babic.kcs@gmail.com**
Телефон/факс: **011/3663 296, 011/3615-620**

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Услуге одржавања и поправки система
за надзор и процесно управљање
енерганом произвођача Јокогава
50324100 Услуге одржавања сиситема,
72211000 Услуге програмирања софтверских пакет производа,
72267000 Услуге одржавања и поправке софтвера
Процењена вредност: 1.000.000,00 динара без ПДВ-а

Јавна набавка није обликована по партијама

2. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75, 76. И 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
4. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ– **Прилог бр. 5**
5. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр.6**
6. ВРСТА, ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КВАЛИТЕТА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ –**Прилог бр. 7**
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– **Прилог бр. 8**
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр.9**
9. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.**
10. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - **Прилог бр.11**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13 године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде за партије које нуди, понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, **а сваку страну потписује овлашћено лице понуђача**, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама **а исти потписује овлашћено лице понуђача.**

Прилог бр.5 – Обрасци изјава – Понуђач попуњава обрасце изјава **и исте потписује овлашћено лице понуђача.**

Прилог бр.6 – Модел уговора о јавној набавци – Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, **И ИСТИ ПОТПИСУЈЕ ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА**, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике. **Наведени прилог мора да се потпише од стране овлашћеног лица понуђача.**

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. **Наведени прилог мора да се потпише од стране овлашћеног лица понуђача.**

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке **и исти потписује овлашћено лице понуђача.**

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства. **Понуђач попуњава и исти потписује овлашћено лице понуђача.**

Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошиљком, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и (не)најављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев Наручиоца да се вредност исказе и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **образцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује се достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тачке 2) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- 15) **Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене**
Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.
- 16) **Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда**
Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).
- 17) **Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**
У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критеријума, односно начина утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.
- 18) **Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**
Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 19) **Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**
Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.
Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.
- 20) **Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом**
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
 - ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
 - ❖ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
 - ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
 - ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
 - ❖ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
 - ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ❖ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- ❖ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- ❖ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, **и да буде потписана од стране овлашћеног лица банке**. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана пријема Одлуке о додели уговора.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од процењене вредности уговора без ПДВ-а (вредност се налази у моделу Уговора) , са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде.

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

- 23.2.1. ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од процењене вредности јавне набавке без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде. Вредност уговора дата је у прилогу бр. 6 – МОДЕЛ УГОВОРА.
- 23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:
- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
 - ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.
- 23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:
- ❖ банкарске гаранције која мора бити безусловна и на први позив платива **или**
 - ❖ бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити **потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа.** Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације,
 - ❖ **Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити потписан од стране овлашћеног лица банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**
- 23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.
- 23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.
- 23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.3. Финансијска гаранција за добро извршење посла

- 23.3.1. Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора као финансијску гаранцију за добро извршење посла наручиоцу преда бланко меницу регистровану код НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем у висини од 10% уговорене вредности набавке без обрачунатог ПДВ-а. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа. Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.
- 23.3.2. Уколико понуђач у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, из оправданих разлога, не достави наручиоцу финансијску гаранцију, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац може да остави понуђачу примерен рок од најдуже 7 (седам) дана за испуњење обавезе. Уколико понуђач не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, наручилац може да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.
- 23.3.3. Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, добављач је у обавези да изврши продужење исте. Уколико добављач не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.
- 23.3.4. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
 - ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
 - ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.
- 23.3.4. Уколико првобитно достављена финансијска гаранција (меница) буде активирана, понуђач је дужан да у року од 5 /пет/ дана од дана активирања достави нову бланко меницу са меничним овлашћењем које мора бити попуњено, потписано и сачињено на меморандуму, извођача радова у висини од 5% односно 10% од вредности нереализованог дела уговора без обрачунатог ПДВ-а, а сходно члану 129. став 3. Закона о облигационим односима („Сл. лист“ СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна пovelља).

23.4. Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

- 23.4.1 Понуђач је обавезан да приликом обостраног потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** у висини од 10% вредности уговора без обрачунаог ПДВ, и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока. Ова финансијска гаранција може бити у **форми регистроване соло менице**
- 23.4.2 Поред достављених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, понуђачи су дужни да приликом потписивања уговора достави бланко меницу регистровану код НБС, са попуњеним, потписаним меничним овлашћењем, у висини од 5% уговорене вредности набавке без ПДВ-а, која ће бити активирана у сврху наплате уговорне казне.
Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа (картон депонованих потписа мора бити потписан од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда). Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 (тридесет) дана дужем од дана истека рока за коначно извршење посла.
- 23.5 ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника.(прилог бр.10)
- **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА,**
- **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.**
- **ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ У СВРХУ НАПЛАТЕ УГОВОРНЕ КАЗНЕ**

23.6 Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радovima који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

Конкурсна документација за јавну набавку услуга – Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача Јокогава

број: Т145/2019

страница 10 од 74

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуде

❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења и картона депонованих потписа, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова број 2
са назнаком:

„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: Т145/2019

Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача
Јокогава
– НЕ ОТВАРАТИ“

31) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати **свој број, датум, потпис овлашћеног лица.**

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

32) Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти

подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Прилог бр.3

Број понуде: _____

Датум: _____

(попуњава понуђач)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач : _____

Конкурсна документација за јавну набавку услуга – Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача Јокогава

број: Т145/2019

страна 12 од 74

Адреса: _____
Лице за контакт _____
Лице овлашћено _____
за потписивање уговора _____
Текући рачун: _____
Телефон / факс _____
Е – mail _____
Матични број: _____
Регистарски број: _____
Шифра делатности: _____
ПИБ: _____

Предмет: Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача Јокогава

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ:

Понуда обухвата активности редовног и ванредног одржавања и сервисирања (поправке) следеће опреме система за надзор и процено управљање у Енергани (*Централној котларници*):

- ДЦС (Дистрибуирани контролни систем),
- Операторске радне станице,
- ПРМ радна станица,
- Инжењерска радна станица,
- Електро ормани ДЦС-а,
- Писач извештаја,
- Електро ормани са нисконапонским елементима, у Енергани,
- Електро ормани са нисконапонским елементима, у ТСБ806 и ТС1-ТС5 (Прихват сигнала),
- *Step* уртафо,
- HV 10k ћелија K1,

а који се односе на:

- Редовне периодичне прегледе целокупног система
- Контролу функционалности елемената система
- Визуелни преглед, преглед механичких и електричних спојева
- Потребне интервенције на софтверу
- Издавање извештаја редовног и ванредног(поправке) прегледа

Под редовним одржавањем система наведене у предмету понуде се подразумевају активности које имају за сврху утврђивање и контролу техничке исправности система, као услова за несметан и безбедан рад термоенергетског постројења Корисника.

Опис, спецификација и план наведених активности су садржани у Прилозима 3 и 7 , који су саставни део ове Понуде.

Извршилац услуга је дужан да организује непрекидно дежурство за ванредно одржавање (поправке) односно хитне интервенције. Дужан је да прима позиве 24 часа, 365 дана.

Ванредно одржавање (поправке) у смислу ове Понуде подразумева потребне активности у случајевима кварова, испада из рада система, делова система, као и хаваријских ситуација.

Захтев и налог за ванредно одржавање, на основу увида у стање инсталације даје Корисник тел.позивом, е-маил-ом или факсом.

Извршилац услуга је у обавези, да по позиву за ванредно одржавање изађе на објект у року до 12 (дванаест) часова.

Корисник је дужан да по давању захтева за ванредно одржавање, на основу договора са руководиоцем одржавања Извршиоца услуга, организује процес рада тако да се омогући радницима Извршиоца услуга обављање интервенције.

1. ОПИС АКТИВНОСТИ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА

Опис активности	Компл	Број интервенција превентивног одржавања месечно	Укупно годишње
1.РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ДЦС	1		
1.1 Провера електро ормана ДЦС Yokogawa Centum		1	12
1.2 Провера Инжењерске радне станице		1	12
1.3Провера операторских радних станица		1	12
1.4 Провера рада мреже		1	12
1.5 Провера повезаности ДЦСаМИРИМЦЦ		1	12
1.6 Провера система пред грејну сезону		-	1
1.7Контрола и мање интервенције на софтверу		1	12
2.РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ МЦЦ	1		
2.1 Провера опреме у електроорманима МЦЦ		1	12
2.2Притезање свих спојева у орманима		1	12
2.3 Провера ормана у ТСБ806		1	12
2.4 Провера комуникације ПЛЦ		1	12
2.5 ПровераТС 10/0,4kV у когенерацији и HV cubicle		1	12
2.6 Провера система пред грејну сезону		-	1

2.7 Контрола и мање интервенције на МЦЦ		12	12
3.РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ КАБЛОВСКЕ МРЕЖЕ	1		
3.1 Проверапролазностимерно-регулационихкаблова-по потреби		-	1
3.2 Испитивање отпора изолације - по потрби		-	1
3.3 Испитивање отпора проводника - по потреби		-	1
3.4 Испитивање спојева кабловских прикључака		-	1
3.5 Провера система пред грејну сезону		-	1
3.6 Контрола и мање интервенције		1	12

Цена редовног одржавања и прегледа:

Дин/месечно без пдв	Вредност пдв	Укупно

2. СПИСАК ОПРЕМЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

2.1 Спецификација опреме - елемената система (ДЦС ормани) са ценама

Р.Бр.	Опис	Ознака	ком	ДИН/ком без пдв
1	Analog IO Module (4to20 mA, 4 AI + 4 AO, Isolated)	CSL//AAI835-H00/K4A00	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
	Type	With digital communication		
	Always 0	Always 0		
	Type	Basic type		
2	Processor module	CP451	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		

	Suffix	-10/-50		
	Style	S2		
3	Digital Input Module (64 channels, 24VDC, 2.5 mA, Isolated)	CSL//ADV161-P00	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
	Pulse count	With pulse count		
	Standard type	Standard type		
	Type	Basic type		
4	Digital Output Module (64 channels, 24VDC, 100mA, Isolated)	CSL//ADV561-P00	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
	Pulse	With pulse with output functio		
	Type	General-purpose type		
5	PROFIBUS-DPV1 Comm. Module	CSL//ALP111-S00	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
	Type	Standard		
	Always 0	Always 0		
	Type	Basic		
6	Mech.Relay Board,32 Dry Contact Inputs	CSL//ARM15A-000	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
	Always 0	Always 0		
	19-inch Rack mountable	19-inch Rack mountable		
	Basic type	Basic type		
7	Mech.Relay Board,32Dry Contact Outputs	CSL//ARM55D-000	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
	Always 0	Always 0		
	19 -inch Rack mountable	19 -inch Rack mountable		
	Basic type	Basic type		
8	Signal Cable	CSL//KS1-05*B	1	
	System order code	Centum CS 3000		
	Cable length	Length 5 m		
	Style code	Style B		
9	Signal Cable (for Connection between ADV161 or ADV561 and Terminal Board)	CSL//AKB337-M005/NL	1	

	System Order Code	Centum CS 3000		
	Cable Length	Cable length: 5m		
	Supports Non-Incendive instr.	Supports Non-Incendive instr.		
10	Vnet/IP Interface Card for HIS	CSL//VI701	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
11	Analog Input Module(4 to20mA,16-channel)	AAI143-H00/K4A00	1	
	Type	With HART communication		
	Always 0	Always 0		
	Type	Basic type		
	KS cable interface adapter	With KScable interface adapter		
12	Terminal Board for Analog	CSL//AEA4D	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
13	Rail Switch Hirschmann	Spider II 8Tx EEC	1	
14	ESB Bus Coupler Module	CSL//EC401-10	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
	Type	Standard		
	Always 0			
15	ESB Bus Coupler Module	SB401-10	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
16	Module	ALR121-S00	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
17	Battery for DCS	S9129FA	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
18	NODE power supply module	PW482-10	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
19	DC Supply module, Qint power	Phoenix contact	1	
	System Order Code	Centum CS 3000		
	Input:	AC 100-240V		
	Output:	DC 24V, 40A		
20	PC рачунар–радна станица	HP	1	

	Оперативни систем	WindowsXP		
	Процесор			
	RAM меморија	Min 2Gb		
	HDD меморија	Min 320Gb		
	CD/DVD ROM drive			
	ISA/PCI bus for video adapter min.1280x1024			
	Тастатура			
	Оптички миш			
	Монитор	Min 19" , TFT (LCD)		
21	Писач извештаја	HP office jet 7110	1	
22	УПС за DCS, GE, EP series	3000VA. 2100W, Tower	1	
23	Батерија УПС-а	MS 7.2-12, 12V, 7.2Ah	1	
24	Уређај за заштиту упса EATON ATS	EATS16	1	
	Input (S1/S2):	200/208/220/230/240Vac, 16A, 50/60Hz, 1F		
	Output:	200/208/220/230/240Vac, 16A, 50/60Hz, 1F		
УКУПНО Табела 2.1		ДИН без пдв		

2.2 Спецификација нисконапонских елемената са ценама

Р.Бр.	Нисконапонска опрема				ЦЕНА
	Номенклатура	Назив опреме	Кол.	ЈМ	ДИН/ком Без пдв
1	24050	Заш.прек..С60N, 1P, 10А, В	1	КОМ	
2	24401	Заш.прек...С60N, 1P, С, 10kА, 10А	1	КОМ	
3	24403	Заш.прек..С60N, 1P, С, 10kА, 16А	1	КОМ	
4	24351	Заш.прек..С60N, 3P, С, 10kА, 20А	1	КОМ	
5	24349	Заш.прек.С60N, 3P, С, 10kА, 10А	1	КОМ	

6	24049	Заш.прек..C60N, 1P, 6A, B	1	КОМ	
7	24404	Заш.прек..C60N, 1P, C, 10kA, 20A	1	КОМ	
8	24350	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 16A	1	КОМ	
9	24348	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 6A	1	КОМ	
10	24339	Заш.прек..C60N, 2P, C, 10kA, 25A	1	КОМ	
11	24353	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 32A	1	КОМ	
12	24352	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 25A	1	КОМ	
13	24354	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 40A	1	КОМ	
14	24396	Заш.прек..C60N, 1P, C, 10kA, 2A	1	КОМ	
15	24959	Заш.прек..C60H 1P, C, 15kA, 6A	1	КОМ	
16	24346	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 3A	1	КОМ	
17	24405	Заш.прек..C60N, 1P, C, 10kA, 25A	1	КОМ	
18	24406	Заш.прек..C60N, 1P, C, 10kA, 32A	1	КОМ	
19	24700	C60H 1P 10A B	1	КОМ	
20	24701	C60H 1P 16A B	1	КОМ	
21	24725	C60H 2P 6A B	1	КОМ	
22	24959	Заш.прек.., 1P, C, 15kA, 6A	1	КОМ	
23	24963	Заш.прек.., 1P, C, 15kA, 25A	1	КОМ	
24	24982	Заш.прек.., 2P, C, 15kA, 2A	1	КОМ	
25	24998	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 6A	1	КОМ	
26	25000	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 16A	1	КОМ	
27	25002	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 25A	1	КОМ	
28	25003	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 32A	1	КОМ	
29	24051	Заш.прек..C60N, 1P, 16A, B, 10kA	1	КОМ	
30	28082	UVR/MN 200/240VAC 50/60HZ	1	КОМ	
31	28101	Заш.прек..3P, NS80HMA50A, compact	1	КОМ	
32	LV429387	NSX, MX 220-240VAC	1	КОМ	
33	29450	Прекл. конт. OF ili SD	1	КОМ	
34	26948	SHUNT TRIP 24VAC/VCC FOR C60	1	КОМ	
35	26927	Заш.прек.., алармни контакт SD	1	КОМ	

Р.Бр.		ДИН/ком
-------	--	---------

	Номенклатура	Назив опреме	Кол.	ЈМ	Без пдв
36	LV430631	Compact, NSX 160F, 3P, 125A,36kA	1	КОМ	
37	LV430629	Compact растављач, NSX160NA,3P	1	КОМ	
38	LV431629	Compact растављач, NSX250NA,3P	1	КОМ	
39	49800	ISFT100 Раставна склопка-осигурач	1	КОМ	
40	49885	INF,ISF, помоћни преклопни контакт	1	КОМ	
41	16004	Амперметар, аналогни, 72x72mm	1	КОМ	
42	16012	Скала за аналогни амперметар, 400А	1	КОМ	
43	16005	Волтметар аналогни, 0-500V,72x72mm	1	КОМ	
44	LV32756	NS400NA, 3P, растављач	1	КОМ	
45	49820	ISFT400,раставна склопка,шине 60m	1	КОМ	
46	18367	Аутомат. Заш. Прекидач C120N,3P,C,10kA,100	1	КОМ	
47	18365	C120N 3P 80A	1	КОМ	
48	GV2ME06	Мот.заш.прек. (1-1.6)А	1	КОМ	
49	GV2P03	Мот.заш.прек. (0.25-0.40)А	1	КОМ	
50	GV2P06	Мот.заш.прек. (1-1.6)А	1	КОМ	
51	GV2P10	Мот.заш.прек. (4-6.3)А	1	КОМ	
52	GV2P14	Мот.заш.прек. (6-10)А	1	КОМ	
53	GV2P16	Мот.заш.прек. (9-14)А	1	КОМ	
54	GV2P20	Мот.заш.прек. (13-18)А	1	КОМ	
55	GV2P21	Мот.заш.прек. (17-23)А	1	КОМ	
56	GVAD0110	Додатни,контакт. Грешка +1NC	1	КОМ	
57	GVAE11	Пом.конт.за GV2, 1NO+1NC,prednji	1	КОМ	
58	LC1D09P7	Контактор,3P,9A,230VAC,1NO+1NC	1	КОМ	
59	LC1D80P7	Контактор,3P,80A,230VAC,1NO+1NC	1	КОМ	
60	LADN20	Блок пом. Контакта ,2NO	1	КОМ	
61	LADN40	Блок пом. Контакта,4NO	1	КОМ	
62	LADN10	Блок пом. Контакта,1NO	1	КОМ	
63	LRD05	Термичка заш.биметал (0.63-1)А	1	КОМ	
64	LRD06	Термичка заш.биметал.(1-1.6)А	1	КОМ	
65	GV2LE16	Заштитни прекидач 16А, 15kА	1	КОМ	
66	GV2ME07	Термичка заш.биметал.(1.6-2.5)А	1	КОМ	

67	GV2AF3	Пом. Блок за везу GV2-M i LC1	1	КОМ	
68	K30C003HP	32 AMPS CAM SWITCH	1	КОМ	
69	K1F027MLH	Волтметарска прекл., 7pol., 12A.mult	1	КОМ	
70	K1A001ALH	Прекл. 2 положаја., 1P,12A, 0-1	1	КОМ	

Р.Бр.	Нисконапонска опрема				ЦЕНА
	Номенклатура	Назив опреме	Кол.	ЈМ	ДИН/ком Без пдв
71	K63C003HP	Гребенасти прекидач 63А	1	КОМ	
72	K115C003HP	115 AMPS CAM SWITCH,3P	1	КОМ	
73	K1D002ULH	Прекл. 3 полож., 2P,12A, 2-0-1	1	КОМ	
74	K63C003AP	Прекл.2 полож., 3P, 63A,0-1	1	КОМ	
75	K2C003ALH	Прекл.2 полож., 3P, 20A,0-1	1	КОМ	
76	K1B001ULH	Прекл. 3 полож., 1P, 12A, 2-0-1	1	КОМ	
77	K2F003ULH	Прекл. 3 полож., 3P, 20A, 2-0-1	1	КОМ	
78	XB4BVB3	Светилка, 22mm, 24V-LED, зелена	1	КОМ	
79	XB4BVB4	Светилка, 22mm, 24V-LED, црвена	1	КОМ	
80	XB4BVM1	Сигнална свет., 230VAC, LED, бела	1	КОМ	
81	XB4BVM3	Сигнална свет., 230VAC, LED, зелена	1	КОМ	
82	XB4BVM5	Сигнална свет., 230VAC, LED, жута	1	КОМ	
83	XB4BVM6	Сигнална свет.,230VAC, LED, плава	1	КОМ	
84	XB4BVM4	Сигнална свет.,230VAC, LED, црвена	1	КОМ	
85	XB4BS8445	Тастер "печурка", црвена, 40mm	1	КОМ	
86	XB4BA51	Тастер жути, 1NO	1	КОМ	
87	XB4BA61	Тастер плави, 1NO	1	КОМ	
88	XB4BA31	Тастер зелени, 1NO	1	КОМ	
89	XB4BA42	Тастер црвени, 1NC	1	КОМ	
90	XB5AA42	Тастер црвени, 1NC	1	КОМ	
91	XB7EV04MP	Сигнална ламп., 230VAC, црвена, LED	1	КОМ	
92	RM4TU02	Поднапонски реле, 3P, 380/500V	1	КОМ	
93	RE8TA31BUTQ	Временско реле, on-delay, 0,3-30s	1	КОМ	
94	LT3SA00MW	ПТЦ реле, ca LED, 24...230VA/DC	1	КОМ	

95	RXM4AB1P7	Помоћно реле, 4C/O, 6A, 230VAC	1	КОМ	
96	RXZE2S114M	Подножје за RXM, logical, 230VAC,6	1	КОМ	
97	ABT7PDU010B	Трансформатор 230-400/2x24V, 100VA	1	КОМ	
98	ABT7PDU006B	Трансформатор 230-400/2x24V,63VA	1	КОМ	
99	ABL6TS250U	Напонски трафо, 400/230VAC, 2500VA	1	КОМ	
100	RXM2AB2BD	Помоћно реле, 2C/O, 12A, 24VDC,sg	1	КОМ	
101	NSYLAMCS	Светилка за орман, 11W, VDE	1	КОМ	
102	NSYCC0TH0	Термостат за старт вентилатора, pl	1	КОМ	
103	15310	Утичница,2P+E (tip DIN)	1	КОМ	
УКУПНО Табела 2.2				ДИН без пдв	

2.3 Спецификација опреме у ТС Б806 и ТС1-ТС5 (прихват сигнала) са ценама

Р.Бр.	ОПИС – ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ДИН/ком Без пдв
Резерни делови прихват сигнала ТСБ806				
1	Монтажна плоча NSYMF128	КОМ	1	
2	Подесиви носач NSYSDCR300	КОМ	1	
3	Quantum Back plane, задња плоча за 10 картица	КОМ	1	
4	Quantum картица за напајање 220V 3A	КОМ	1	
5	Quantum CPU –Процесорска јединица	КОМ	1	
6	Quantum Ethernet modul	КОМ	1	
7	Quantum картица са 96 дигиталних улаза 24VDC 6x16	КОМ	1	
8	Quantum аналогна картица са 16 аналогних улаза 4-20mA	КОМ	1	
9	Quantum DO16 картица 230VAC	КОМ	1	

Р.Бр.	ОПИС – ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ДИН/ком Без пдв
10	BAS REL ST W10 16I 230VAC	КОМ	1	
11	Кабл 3m	КОМ	1	
12	Analog base 8ch, Sub-D25	КОМ	1	
13	Connect cable ANA 2m	КОМ	1	
14	Адаптерски кабл MTRJ/SC 5m OP	КОМ	1	
15	UPS APC 500VA/340W	КОМ	1	
16	Напајање 100...240VAC/24VDC 5A	КОМ	1	
17	Монтажни материјал (шине, клеме, ознаке и сл.)	Кпл.	1	
Резервни делови орман ROPP				
1	Omron ,Интерактивни дисплеј 24V DC 7W, NT21-ST121B-E	КОМ	1	
2	Phoenix contact Trio-PS/1ac/24DC/5,Модул напајања	КОМ	1	
3	PSU PA 202,Модул напајања	КОМ	1	
4	Omron,Модул SISMAC CJ1M	КОМ	1	
5	Omron,Програмабилни контролер CPU12	КОМ	1	
6	Omron PRT,Модул	КОМ	1	
7	Omron ID211,Модул дигиталног улаза	КОМ	1	
8	Omron OD211,Модул дигиталног излаза	КОМ	1	
9	Omron ADO81-V1x2,Модул аналогног ул/изл	КОМ	1	
10	Минијатурно реле 24V DC, plug in, тип G2RS, једнополно, са лед индикатором,OMRON	КОМ	1	
11	Минијатурно реле 24V DC, plug in, тип G2RS, двополно, са лед индикатором,OMRON	КОМ	1	
12	Моторно заштитни прекидач BE5-6,3 Schrack	КОМ	1	
13	Моторно заштитни прекидач BE5-0,25 Schrack	КОМ	1	
УКУПНО Табела 2.3		Дин без пдв		

2.4 Спецификација каблова са ценама

Р.Бр	типкаблаипресек mm ²		кол. (m)	ДИН/ком
				Без пдв
1	J-Y(St)Y	20 x 2 x 0.6	60	
2	PPOO-Y	3 x 1.5	30	
3	J-Y(St)Y	2 x 2 x 0.8	250	
4	LiYCY	3 x 2 x 0.8	20	
5	J-Y(St)Y	3 x 2 x 0.8	10	
6	IP Cable	4 x 2 x 0.5	10	
7	Ситан потрошни материјал		паушално	
УКУПНО Табела 2.4			Дин без пдв	

ЦЕНЕ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА			
	Цена без ПДВ	ПДВ	Укупно
2.1 Спецификација опреме - елемената система (ДЦС ормани)			
2.2 Спецификација нисконапонских елемената			
2.3 Спецификација опреме у ТС Б806 и ТС1-ТС5 (прихват сигнала)			
2.4 Спецификација каблова			

УКУПНО:			
---------	--	--	--

ЦЕНА ВАНРЕДНОГ ОДРЖАВАЊА			
ЦЕНА	Цена без ПДВ	ПДВ	Укупно
Бруто норма час за обрачун услуга ванредног одржавања (ДИН/САТ)			

НАПОМЕНА УСЛУГА ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ СЕ САСТОЈИ ОД ЦЕНЕ РАДНОГ САТА И ЦЕНЕ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

- Рок извршења услуга дефинисан је у моделу уговора
- Гарантни рок за извршене услуге дефинисан је у моделу уговора

Понуда је саставни део Уговора и представља важећи ценовник за време трајања Уговора.

-Важење понуде: _____ дана (минимално 60 дана од дана отварања понуда).

-Рок плаћања: износи : 90 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату, односно 60 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату уколико је пружалац услуге корисник јавних средстава.

Напомена: Понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање и биће одбијене као неприхватљиве..

Рок одзива на извршења услуга _____ (не може бити дужи од 12 сата).

Напомена: Све позиције у понуди морају бити попуњене, у супротном понуда ће се сматрати некомплетном, и као таква биће одбијена.

Приликом контроле прорачуна укупних цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 93. став 4, 5 и 6 Закона о јавним набавкама и извршиће контролу и исправку рачунских грешака, а без промене понуђених јединичних цена по којима се изводе услуге.

Напомена: cassa sconto, натурални рабат и сл.

Напомена: Све позиције у понуди морају да буду понуђене а њихови каталошки бројеви уписани у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом, и као таква бити одбијена.

Приликом контроле прорачуна укупних цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 93. став 4, 5. и 6. Закона о јавним набавкама и извршиће контролу и исправку рачунских грешака, а без промене понуђених јединичних цена по којима се изводе услуге.

	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
--	-------------------------

<p>РОК ПЛАЋАЊА (90 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату, односно 60 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату уколико је пружалац услуге корисник јавних средстава. Напомена: Понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање и биће одбијене као неприхватљиве. (Наручилац ће плаћање извршити вирмански, по испостављеној факури)..</p>	
<p>РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ: (Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од 60 дана)</p>	

Понуду дајем (заокружити а или б или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

У _____

Дана _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....

Име и презиме

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача/подиспоручиоца		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача/ подиспоручиоца		

Процент учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	_____ %
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца	

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/ подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- **Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.**

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....

Име и презиме

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		
Услуге које ће извршити		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....

Име и презиме

Прилог број 4

У складу са чланом 75. 76. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона)</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p><i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја).</i></p>					
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона)</p> <p>Докази за правно лице:</p> <p>1. Уверење надлежног Основног суда односно надлежне полицијске управе, на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда.</p> <p>Доказ за законског заступника/е:</p> <p>- Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи према месту рођења или месту пребивалишта).</i></p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>					
<p>Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:</p> <ul style="list-style-type: none"> Правна лица: <ul style="list-style-type: none"> - Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. - За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - 						

др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потерди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потерда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела

(„Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона)</p> <p>Докази:</p> <p>1. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>и</p> <p>2. Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p> <p>Напомена: Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</u></p>				
4.	<p>Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>(члан 75. став 2. Закона).</p> <p>Доказ: Од стране одговорног лица понуђача потписан и печатом оверена изјава (текст изјаве садржан у прилогу бр. 5/2 ове конкурсне документације)</p> <p>Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!</p>				
Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)					

5.	<p>Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.</p>					
6.	<p>Кадровски капацитет:</p> <p>Услов: Услов је да понуђач располаже са најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 дипломирана електро инжењера (са лиценцом 352) • 1 дипломирани електро инжењер (са лиценцом 450) • 2 сертификована инжењера од стране “Yokogawa” са завршеним сервисним тренингом за рад са “Yokogawa” Centum системима даљинског надзора и управљања - 2 електротехничара <p>Доказ</p> <ul style="list-style-type: none"> - М образац -копије важећих лиценци за инжењере -копије диплома за електротехничаре -копија сертификата о обуци од произвођача “Yokogawa” 					
7.	<p>Технички капацитет:</p> <p>Услов:</p> <p>Пословно-сервисним простором (канцеларије,радионица, магацин)</p> <p>-Сервисна возила, алат и опрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Путничко сервисно возило ком.2 -Основни електричарски алат -Универзални инструмент за мерење <p>Доказ: Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом (пописна листа, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини - закупу, рачун и отпремница)</p>					

8.	<p>Финансијски капацитет:</p> <p>Понуђач је дужан да достави валидан доказ да је у претходне 3 године склопио уговоре о одржавању система за надзор и управљање у укупном износу не мањем од 2.000.000 дин.без пдв.</p> <p>Доказ:</p> <p>референц листа се доказује фотокопијама уговора и овереним потврдама установа у којима су вршене услуге које су предмет јавне набавке. Потребно је да се искаже сума свих услуга.</p>					
9.	<p>Услов:Право на учешће у поступку има понуђач који поседује важећи сертификат ИСО 9001 за систем управљања квалитетом</p> <p>Доказ: Као доказ прилаже се важећи сертификат издат од акредитационог тела или организације која је акредитована од АТС.</p>					

НАПОМЕНА:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1. Закона.

2. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

4. Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН.

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

5. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси *понуду са подизвођачем*, дужан је да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл.75, ст.1, тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1, тач тачка 1, 2, и 4 ЗЈН и услов из чл.75, став 2 ЗЈН, док остале (додатне) услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....

Име и презиме

МОДЕЛИ ИЗЈАВА

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – **Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача Јокогава бр. Т145/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

.....

Име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда бр. _____ од _____ сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

.....

Име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд2019. године

**Клинички центар Србије, ул. Пастерова бр. 2, Београд,
кога заступа в.д. директора, Проф. др Милика Ашанин**

(у даљем тексту овог уговора: Наручилац услуга)

Шифра делатности 85110
Регистарски број 01607089503
Матични број 7089503
ПИБ 100118429
Текући рачун: 840 – 667667 - 80
Тел/Факс: 011 – 3615 - 745

и

_____ ,
кога заступа директор _____

(у даљем тексту уговора: Извршилац услуга)

Шифра делатности _____
Регистарски број _____
Матични број _____
ПИБ _____
Текући рачун: _____
Тел/Фах _____

Закључили су:

У Г О В О Р

за

**Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом
произвођача Јокогава**

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора је јавна набавка у отвореном поступку број: Т145/2019 **Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача Јокогава** према понуди извршиоца услуга број: _____ од _____ **2019.** године.

Уговор се закључује у сврху вршења услуга редовног одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање. Циљ редовног одржавања и поправки опреме је одржавање сталне техничке исправности са намером избегавања застоја у раду појединих уређаја или целог система, што за позитивну последицу има несметан и непрекидан рад термоенергетског система, односно поновно успостављање функционалног стања инсталације након поремећаја или застоја. Предмет редовног прегледа, одржавања и поправки је следећа опрема:

- ДЦС (Дистрибуирани контролни систем),
- Операторске радне станице,
- ПРМ радна станица,
- Инжењерска радна станица,
- Електро ормани ДЦС-а,
- Писач извештаја,
- Електро ормани са нисконапонским елементима, у Енергани,
- Електро ормани са нисконапонским елементима, у ТСБ806 и ТС1-ТС5 (Прихват сигнала),
- Step up трафо,

- HV 10k ћелија K1
а који се односе на:
- Редовне периодичне прегледе целокупног система и опреме појединачно
- Контролу функционалности елемената система
- Визуелни преглед, преглед механичких и електричних спојева
- Потребне интервенције на софтверу и хардверу
- Издавање извештаја редовног и ванредног(поправке) прегледа

Уговорне стране су се сагласиле да се услуге редовног одржавања изводе у обиму и временским интервалима предвиђеним плановима редовног одржавања који су наведени у прилогу бр. 3 из понуде који је саставни део овог уговора. Термини доласка екипа за редовно одржавање ће се прецизирати уз сагласност обе уговорне стране, обављаће се сукцесивно и ефикасно без утицаја на рад котларнице.

Члан 2. ЦЕНЕ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Уговор се закључује на износ до 1.000.000,00 динара без ПДВ-а. Извршилац услуга ће бити ангажован у складу са приоритетима и потребама Наручиоца услуга.

- Цене услуга редовног одржавања, ванредног одржавања, резервних делова су прецизиране понудом Извршиоца бр. _____ од _____ 2017.године.

Члан 3. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

За услуге дефинисане у чл. 1. овог Уговора плаћање ће се извршити на следећи начин:

За извршене услуге из предмета уговора није предвиђено авансно плаћање, а рок плаћања је од 90 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату, у складу са понудом бр. _____ од _____.

Фактура мора бити достављена у року од 3 (три) радна дана од дана када је регистрована у централном регистру фактура.

По извршеним услугама поправки и одржавања из чл. 1. Извршилац услуга ће у законском року доставити на исплату Наручиоцу услуга сва документа везана за исплату (фактура, радни налог који мора да садржи: назначени објекат и врсту опреме која је сервисирана, опис услуга и спецификацију уграђених делова, напомену сервисера - ако је има, а оверен од стране Извршиоца услуга, корисника и овлашћеног представника Службе за техничке и друге послове-Сектор Енергетике). Извршилац услуга је у обавези и да један примерак (копију) радног налога достави Служби за техничке и друге послове-Сектор Енергетике.

Члан 4. УСЛОВИ И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Сервисирања по позиву:

Услуге из чл. 1. овог Уговора обављаће се по позиву Наручиоца услуга, с тим да ће се услуге редовног одржавања обављати једном месечно. Позивом се сматра сваки позив у форми писменог дописа (факс, допис и сл.) или усмени позив (телефон, у случајевима хитних интервенција, у периоду после 16 часова, викендом или празницима) од стране овлашћеног лица Службе за техничке и друге послове - Сектор Енергетике КЦС-а. Позив, у било којој форми, мора да садржи назнаку места, врсту опреме, опис квара и ознаку хитности за потребну сервисну интервенцију. Уколико је сервисни позив био усменим путем, првог наредног радног дана мора

бити послат и у форми писменог захтева, ради ажурне документационе евиденције.

Извршилац је у обавези да прима позиве за ванредно одржавање 24 часа, 365 дана у години. Рок за одазив Извршиоца услуга је **12** часа од позива, а за хитне интервенције **12** часа од позива. Наручилац је дужан да позив потврди у форми писаног дописа (е-маил или факс) од стране овлашћеног лица сектора Енергетике.

По приспелом позиву упућени сервисер Извршиоца услуга обавиће дефектажу и, ако је то могуће, квар отклонити на лицу места, без ометања процеса рада корисника. Ако је квар већег обима сервисер ће, писмено или усмено, надлежном лицу Наручиоца услуга предложити интервенцију у сервису извршиоца услуга или на лицу места, наводећи потребне радове и неопходне делове за отклањање квара. На основу сагласности овлашћеног лица Наручиоца услуга приступиће се поправци. Рок за испоруку и уградњу резервних делова и техничког потрошног материјала је 7 радних дана од дана извршене дефектаже. Извршилац је у обавези да на основу извршене дефектаже изда понуду за испоруку резервних делова Наручиоцу у року од 24 часа.

Рокови извршења услуга:

- сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције до 48 часова
- сервисирање већег обима (уколико извршилац не поседује потребне делове на сервисном лагеру) до 7 дана
- превентивно сервисирање до 24 сата

На позив Наручиоца услуга Извршилац услуга је у обавези да достави у писаној форми:

- Детаљну дефектажу за евентуалне поправке опреме која је предмет овог Уговора.
- Предрачун за поправке са испоруком резервних делова и техничког потрошног материјала за одржавање предметне опреме. За цене које нису предвиђене понудом бр. _____ од _____ 2019.год, Извршилац је у обавези да докаже да је понуђена цена у складу са тржишном.
- Одговарајуће предлоге за благовремено одржавање и поправке опреме или предлоге за отпис опреме чије је одржавање нерационално или немогуће, а у циљу планирања набавке тј. обнављања предметне опреме.

Извршилац услуга ће на захтев Наручиоца извршити техничке измене на елементима које се односе на повећање функционалности постројења, као и техничке измене које повећавају поузданост рада постројења и уређаја који су предмет овог Уговора а у складу са прописима о сигурности електричних инсталација, опреме под притиском и гасних инсталација.

Члан 5. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Место извршења услуге је централна енергана и трафостаница Б806 у којима је инсталирана опрема из предмета овог Уговора, а у изузетним случајевима, када је због врсте и обима поправке то немогуће, поправка се врши у сервису Извршиоца услуга. У том случају одношење и враћање опреме организује Извршилац услуга, а по захтеву Службе за техничке и друге послове - Сектор Енергетике достављају се замењени делови.

Члан 6. КВАЛИТЕТ УСЛУГА

Конкурсна документација за јавну набавку услуга – Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача Јокогава

*број: Т145/2019
страна 40 од 74*

Извршилац услуга је дужан да предметне услуге обавља са пажњом доброг домаћина, савесно и благовремено, у складу са техничким стандардима и узансама струке. Такође је обавезан да уграђује оригиналне резервне делове произвођача. Замењени резервни делови обавезно се остављају наручиоцу услуга, а што се констатује у напомени сервисног радног налога.

У случају некавалитетно извршеног сервиса извршилац услуга је обавезан да исти поново квалитетно изврши у року од 24 (двадесетчетири) часа, без права накнаде. Наручилац услуга је дужан да изврши рекламацију у писаној форми у року од 7 (седам) дана од дана предаје поправљеног уређаја наручиоцу услуга.

Члан 7. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Извршилац услуга се обавезује да достави наручиоцу услуга финансијске гаранције приликом потписивања уговора и то:

- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дуже од истека рока за коначан завршетак посла, као и картон депонованих потписа;
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока;
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужем од дана истека рока за коначно извршење посла, која ће бити активирана у сврху наплате уговорне казне.

Наручилац услуга ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране извршиоца услуга,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијената на било који начин.

Уколико првобитно достављена финансијска гаранција (меница) буде активирана, извршилац услуга је дужан да у року од 5 /пет/ дана од дана активирања достави нову бланко меницу са меничним овлашћењем које мора бити попуњено, потписано и оверено, сачињено на меморандуму извршиоца услуга, у висини од 5% односно 10% од вредности нереализованог дела уговора без обрачунатог ПДВ-а, а сходно члану 129. став 3. Закона о облигационим односима („Сл. лист“ СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља).

Члан 8. ГАРАНЦИЈЕ ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

За извршене услуге и уграђене резервне делове Извршилац даје гаранцију у трајању од 6 месеци од дана уградње.

У случају некавалитетно извршеног редовног или ванредног одржавања Наручилац је у обавези да изврши писану рекламацију у року од 7 дана од дана извршене поправке, а Извршилац је у обавези да исту поново изврши квалитетно у року од 24 часа, без права накнаде.

Члан 9. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Конкурсна документација за јавну набавку услуга – Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача Јокогава

број: Т145/2019

страна 41 од 74

На позив наручиоца услуга, извршилац услуга је у обавези да достави у писаној форми:

- детаљну дефектажу за евентуалне поправке опреме која је предмет овог уговора.
- Допунску понуду за испоруку и уградњу резервних делова који нису уговорени, у сврху поправке уређаја чије је одржавање и поправка је предмет овог уговора а нису прецизирани у понуди бр. _____ од _____ **2019.** године која је саставни део овог уговора. Извршилац услуга је у обавези да докаже да је понуђена цена у складу са тржишном.
- одговарајуће предлоге за благовремено одржавање и поправке опреме или предлоге за отпис опреме чије је одржавање нерационално или немогуће, а у циљу планирања набавке тј. обнављања предметне опреме
- Одговарајуће предлоге за унапређење предметне процесне мерне инструментације

Члан 10. ВИША СИЛА

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте у писаној форми у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

Члан 11. УГОВОРНА КАЗНА

За случај прекорачења рокова из члана 4. овог уговора, наручилац ће за свако прекорачење (сат/дан) извршиоцу наплатити износ од 0,2 % од укупне уговорене вредности конкретне услуге без ПДВ-а, уколико до кашњења у извршењу обавезе извршиоца услуга дође његовом кривицом, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Наплата уговорне казне ће се извршити активирањем средства финансијског обезбеђења достављеног у сврху наплате уговорне казне.

Уколико штета која је настала услед кашњења, прелази износ уговорне казне, наручилац може да тражи накнаду стварне штете.

Члан 12. РАСКИД УГОВОРА

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави обавештење у писаној форми о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће се раскинути.

Члан 13. СПОРОВИ

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 14.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи 1 (једну) годину. Извршилац услуга ће бити ангажован у складу са понудом тј. приоритетима и потребама наручиоца услуга.

Плаћање по овом уговору у 2019. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2019. годину, за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2020. години наручилац услуга ће извршити плаћање извршиоцу услуга по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2020. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца услуга.

Члан 15.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Саставни део овог уговора су његови прилози како следи:

- Прилог бр. 1 – Понуда бр. _____ од _____ .2019. год.

Прилог бр. 2 – Финансијске гаранције

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА:
Клинички центар Србије
В.Д. Директора

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА:
Директор

Проф. др Милика Ашанин

Прилог бр. 7

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА,**

услуга одржавања је опрема система за надзор и управљање у Енергани КЦС и трафостаници
ТСБ806

Предметна постројења налазе се у склопу комплекса Клиничког центра Србије

Место извршења је Енергана КЦС и Трафостаница ТСБ806.

Рок извршења је дат у Прилогу 3 Понуде.

А СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА и количине

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКЕ СИСТЕМА ЗА НАДЗОР И ПРОЦЕСНО УПРАВЉАЊЕ

Обухвата преглед и сервисирање следеће опреме:

Табела.А1

Р.бр.	Назив опреме	Ознака	Локација
1	Електро ормани DCS Yokogawa	IC-01F, IC-01R	Електро соб. Кот. 4.75
		IC-02F, IC-02R	Електро соб. Кот. 4.75
		IM-01F, IM-01R	Електро соб. Кот. 4.75
2	Инжењерска станица	HIS0164	Команд.соб. кот. 4.75
3	Операторске станице	HIS0162	Команд.соб. кот. 4.75
		HIS0163	Команд.соб. кот. 4.75
4	Станица <i>Plant Resource Manager</i>	HIS0161	Команд.соб. кот. 4.75
5	Разводни ормани у Енергани	RO-CPZ	Електро соб. Кот. 0.0
		RO-1	Електро соб. Кот. 0.0
		RO-2	Електро соб. Кот. 0.0
		RO-D	Електро соб. Кот. 0.0
		RO-3	Електро соб. Кот. 0.0
		RO-4/A	Електро соб. Кот. 0.0
		RO-4/M	Електро соб. Кот. 0.0
		RO-UPS	Електро соб. Кот. 0.0
		RO-OJ	Просторија одмуљ. Јаме кот. -3.5
		RO-G	Машинска сал.кот. 0.0
		RO-Žaluzina	Машинска сал.кот. 0.0
RO-CHP	Просторија гас. Мот. Кот. 0.0		

		RO-S	Просторија гас. Мот. Кот. 0.0
		RT-P/M	Просторија гас. Мот. Кот. 0.0
		RT-P/A	Просторија гас. Мот. Кот. 0.0
		RT-1S/A	Електро соб. Кот. 4.75
		RT-1S/M	Електро соб. Кот. 4.75
		RO-PP	Просторија цирк. пумпи
6	Разводни ормани уTSB806 (Прихват сигнала са ДЦС)	RO-PLC/TS1	TS1
		RO-PLC/TS2	TS2
		RO-PLC/TS3	TS3
		RO-PLC/TS4	TS4
		RO-PLC/TS5	TS5
7	10К HVћелија	K1	Просторија гас. Мот. Кот. 0.0
8	Суви <i>Step up</i> трафо	0,4/10KV 500kVA	Трафо прост. Кот. 0.0

Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање обухватају следеће прегледе:

Табела.A2

Опис активности	Компл	Број интервенција превентивног одржавања месечно
1.РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ДЦС	1	
1.1 Провера електро ормана ДЦС Yokogawa Centum		1
1.2 Провера Инжењерске радне станице		1
1.3Провера операторских радних станица		1
1.4 Провера рада мреже		1
1.5 Провера повезаности ДЦСаМИРИМЦЦ		1
1.6 Провера система пред грејну сезону		1

1.7Контрола и мање интервенције на софтверу		1
2.РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ МЦЦ	1	
2.1 Провера опреме у електроорманима МЦЦ		1
2.2Притезање свих спојева у орманима		1
2.3 Провера ормана у ТС		1
2.4 Провера комуникације ПЛЦ		1
2.5 ПровераТС 10/0,4kV у когенерацији и HV cubicle		1
2.6 Провера система пред грејну сезону		1
2.7 Контрола и мање интервенције на МЦЦ		12
3.РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ КАБЛОВСКЕ МРЕЖЕ	1	
3.1 Проверапролазностимерно-регулационихкаблова-по потреби		-
3.2 Испитивање отпора изолације-по потреби		-
3.3 Испитивање отпора проводника-по потреби		-
3.4 Испитивање спојева кабловских прикључака		-
3.5 Провера система пред грејну сезону		-
3.6 Контрола и мање интервенције		12

Б РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ количине

Табела Б1

Р.Бр.	Опис	Ознака	Кол.
1	Analog IO Module (4to20 mA, 4 AI + 4 AO, Isolated)	CSL//AAI835-H00/K4A00	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
	Type	With digital communication	
	Always 0	Always 0	
	Type	Basic type	
2	Processor module	CP451	1
	System Order Code	Centum CS 3000	

	Suffix	-10/-50	
	Style	S2	
3	Digital Input Module (64 channels, 24VDC, 2.5 mA, Isolated)	CSL//ADV161-P00	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
	Pulse count	With pulse count	
	Standard type	Standard type	
	Type	Basic type	
4	Digital Output Module (64 channels, 24VDC, 100mA, Isolated)	CSL//ADV561-P00	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
	Pulse	With pulse with output function	
	Type	General-purpose type	
5	PROFIBUS-DPV1 Comm. Module	CSL//ALP111-S00	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
	Type	Standard	
	Always 0	Always 0	
	Type	Basic	
6	Mech.Relay Board,32 Dry Contact Inputs	CSL//ARM15A-000	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
	Always 0	Always 0	
	19-inch Rack mountable	19-inch Rack mountable	
	Basic type	Basic type	
7	Mech.Relay Board,32Dry Contact Outputs	CSL//ARM55D-000	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
	Always 0	Always 0	
	19 -inch Rack mountable	19 -inch Rack mountable	
	Basic type	Basic type	
8	Signal Cable	CSL//KS1-05*B	1
	System order code	Centum CS 3000	
	Cable length	Length 5 m	
	Style code	Style B	
9	Signal Cable (for Connection between ADV161 or ADV561 and Terminal Board)	CSL//AKB337-M005/NL	1

	System Order Code	Centum CS 3000	
	Cable Length	Cable length: 5m	
	Supports Non-Incendive instr.	Supports Non-Incendive instr.	
10	Vnet/IP Interface Card for HIS	CSL/VI701	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
11	Analog Input Module(4 to20mA,16-channel)	AAI143-H00/K4A00	1
	Type	With HART communication	
	Always 0	Always 0	
	Type	Basic type	
	KS cable interface adapter	With KScable interface adapter	
12	Terminal Board for Analog	CSL/AEA4D	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
13	Rail Switch Hirschmann	Spider II 8Tx EEC	1
14	ESB Bus Coupler Module	CSL/EC401-10	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
	Type	Standard	
	Always 0		
15	ESB Bus Coupler Module	SB401-10	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
16	Module	ALR121-S00	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
17	Battery for DCS	S9129FA	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
18	NODE power supply module	PW482-10	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
19	DC Supply module, Qint power	Phoenix contact	1
	System Order Code	Centum CS 3000	
	Input:	AC 100-240V	
	Output:	DC 24V, 40A	
20	PC рачунар–радна станица	HP	1
	Оперативни систем	WindowsXP	

	Процесор		
	RAM меморија	Мин. 2Gb	
	HDD меморија	Мин. 320Gb	
	CD/DVD ROM drive		
	ISA/PCI bus for video adapter min.1280x1024		
	Тастатура		
	Оптички миш		
	Монитор	Мин. 19" , TFT (LCD)	
21	Писач извештаја	HP office jet 7110	1
22	UPS за DCS, GE, EP series	3000VA. 2100W, Tower	1
23	Батерија УПС-а	MS 7.2-12, 12V, 7.2Ah	1
24	Уређај за заштиту упса EATON ATS	EATS16	1
	Input (S1/S2):	200/208/220/230/240Vac, 16A, 50/60Hz, 1F	
	Output:	200/208/220/230/240Vac, 16A, 50/60Hz, 1F	

Р.Бр.	Нисконапонска опрема			
	Номенклатура	Назив опреме	Кол.	ЈМ
1	24050	Заш.прек..С60N, 1P, 10А, В	2	КОМ
2	24401	Заш.прек...С60N, 1P, С, 10kА, 10А	1	КОМ
3	24403	Заш.прек..С60N, 1P, С, 10kА, 16А	1	КОМ
4	24351	Заш.прек..С60N, 3P, С, 10kА, 20А	1	КОМ
5	24349	Заш.прек.С60N, 3P, С, 10kА, 10А	1	КОМ
6	24049	Заш.прек..С60N, 1P, 6А, В	1	КОМ
7	24404	Заш.прек..С60N, 1P, С, 10kА, 20А	1	КОМ
8	24350	Заш.прек.С60N, 3P, С, 10kА, 16А	1	КОМ
9	24348	Заш.прек..С60N, 3P, С, 10kА, 6А	1	КОМ
10	24339	Заш.прек.С60N, 2P, С, 10kА, 25А	1	КОМ
11	24353	Заш.прек..С60N, 3P, С, 10kА, 32А	1	КОМ
12	24352	Заш.прек..С60N, 3P, С, 10kА, 25А	1	КОМ
13	24354	Заш.прек.С60N, 3P, С, 10kА, 40А	1	КОМ
14	24396	Заш.прек..С60N, 1P, С, 10kА, 2А	1	КОМ
15	24959	Заш.прек.С60Н 1P, С, 15kА, 6А	1	КОМ

16	24346	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 3A	1	КОМ
17	24405	Заш.прек..C60N, 1P, C, 10kA, 25A	1	КОМ
18	24406	Заш.прек..C60N, 1P, C, 10kA, 32A	1	КОМ
19	24700	C60H 1P 10A B	1	КОМ
20	24701	C60H 1P 16A B	1	КОМ
21	24725	C60H 2P 6A B	1	КОМ
22	24959	Заш.прек., 1P, C, 15kA, 6A	1	КОМ
23	24963	Заш.прек., 1P, C, 15kA, 25A	1	КОМ
24	24982	Заш.прек., 2P, C, 15kA, 2A	1	КОМ
25	24998	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 6A	1	КОМ
26	25000	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 16A	1	КОМ
27	25002	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 25A	1	КОМ
28	25003	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 32A	1	КОМ
29	24051	Заш.прек..C60N, 1P, 16A, B, 10kA	1	КОМ
30	28082	UVR/MN 200/240VAC 50/60HZ	1	КОМ
31	28101	Заш.прек..3P, NS80HMA50A, compact	1	КОМ
32	LV429387	NSX, MX 220-240VAC	1	КОМ
33	29450	Прекл. конт. OF ili SD	1	КОМ
34	26948	SHUNT TRIP 24VAC/VCC FOR C60	1	КОМ
35	26927	Заш.прек., алармни контакт SD	1	КОМ

P.Бр.				
	Номенклатура	Назив опреме	Кол.	ЈМ
36	LV430631	Compact, NSX 160F, 3P, 125A,36kA	1	КОМ
37	LV430629	Compact растављач, NSX160NA,3P	1	КОМ
38	LV431629	Compact растављач, NSX250NA,3P	1	КОМ
39	49800	ISFT100 Раставна склопка-осигурач	1	КОМ
40	49885	INF,ISF, помоћни преклопни контакт	1	КОМ
41	16004	Амперметар, аналогни, 72x72mm	1	КОМ
42	16012	Скала за аналогни амперметар, 400A	1	КОМ
43	16005	Волтметар аналогни, 0-500V,72x72mm	1	КОМ
44	LV32756	NS400NA, 3P, растављач	1	КОМ

45	49820	ISFT400,раставна склопка,шине 60m	1	КОМ
46	18367	Аутомат. Заш. Прекидач C120N,3P,C,10кА,100	1	КОМ
47	18365	C120N 3P 80A	1	КОМ
48	GV2ME06	Мот.заш.прек. (1-1.6)А	1	КОМ
49	GV2P03	Мот.заш.прек. (0.25-0.40)А	1	КОМ
50	GV2P06	Мот.заш.прек. (1-1.6)А	1	КОМ
51	GV2P10	Мот.заш.прек. (4-6.3)А	1	КОМ
52	GV2P14	Мот.заш.прек. (6-10)А	1	КОМ
53	GV2P16	Мот.заш.прек. (9-14)А	1	КОМ
54	GV2P20	Мот.заш.прек. (13-18)А	1	КОМ
55	GV2P21	Мот.заш.прек. (17-23)А	1	КОМ
56	GVAD0110	Додатни,контакт. Грешка +1NC	1	КОМ
57	GVAE11	Пом.конт.за GV2, 1NO+1NC,prednji	1	КОМ
58	LC1D09P7	Контактор,3P,9A,230VAC,1NO+1NC	1	КОМ
59	LC1D80P7	Контактор,3P,80A,230VAC,1NO+1NC	1	КОМ
60	LADN20	Блок пом. Контакта ,2NO	1	КОМ
61	LADN40	Блок пом. Контакта,4NO	1	КОМ
62	LADN10	Блок пом. Контакта,1NO	1	КОМ
63	LRD05	Термичка заш.биметал (0.63-1)А	1	КОМ
64	LRD06	Термичка заш.биметал.(1-1.6)А	1	КОМ
65	GV2LE16	Заштитни прекидач 16А, 15кА	1	КОМ
66	GV2ME07	Термичка заш.биметал.(1.6-2.5)А	1	КОМ
67	GV2AF3	Пом. Блок за везу GV2-M i LC1	1	КОМ
68	K30C003HP	32 AMPS CAM SWITCH	1	КОМ
69	K1F027MLH	Волтметарска прекл., 7pol., 12A.mult	1	КОМ
70	K1A001ALH	Прекл. 2 положаја., 1P,12A, 0-1	1	КОМ

Р.Бр.	Нисконапонска опрема			
	Номенклатура	Назив опреме	Кол.	ЈМ

71	K63C003HP	Гребенасти прекидач 63A	1	КОМ
72	K115C003HP	115 AMPS CAM SWITCH,3P	1	КОМ
73	K1D002ULH	Прекл. 3 полож., 2P,12A, 2-0-1	2	КОМ
74	K63C003AP	Прекл.2 полож., 3P, 63A,0-1	1	КОМ
75	K2C003ALH	Прекл.2 полож., 3P, 20A,0-1	1	КОМ
76	K1B001ULH	Прекл. 3 полож., 1P, 12A, 2-0-1	1	КОМ
77	K2F003ULH	Прекл. 3 полож., 3P, 20A, 2-0-1	1	КОМ
78	XB4BVB3	Светилка, 22mm, 24V-LED, зелена	1	КОМ
79	XB4BVB4	Светилка, 22mm, 24V-LED, црвена	1	КОМ
80	XB4BVM1	Сигнална свет., 230VAC, LED, бела	1	КОМ
81	XB4BVM3	Сигнална свет., 230VAC, LED, зелена	1	КОМ
82	XB4BVM5	Сигнална свет., 230VAC, LED, жута	1	КОМ
83	XB4BVM6	Сигнална свет.,230VAC, LED, плава	1	КОМ
84	XB4BVM4	Сигнална свет.,230VAC, LED, црвена	1	КОМ
85	XB4BS8445	Тастер "печурка", црвена, 40mm	1	КОМ
86	XB4BA51	Тастер жути, 1NO	1	КОМ
87	XB4BA61	Тастер плави, 1NO	1	КОМ
88	XB4BA31	Тастер зелени, 1NO	1	КОМ
89	XB4BA42	Тастер црвени, 1NC	1	КОМ
90	XB5AA42	Тастер црвени, 1NC	1	КОМ
91	XB7EV04MP	Сигнална ламп., 230VAC,црвена,LED	1	КОМ
92	RM4TU02	Поднапонски реле,3P, 380/500V	1	КОМ
93	RE8TA31BUTQ	Временско реле, on-delay, 0,3-30s	1	КОМ
94	LT3SA00MW	ПТЦ реле,са LED, 24...230VA/DC	1	КОМ
95	RXM4AB1P7	Помоћно реле, 4C/O, 6A, 230VAC	1	КОМ
96	RXZE2S114M	Подножје за RXM, logical, 230VAC,6	1	КОМ
97	ABT7PDU010B	Трансформатор 230-400/2x24V, 100VA	1	КОМ
98	ABT7PDU006B	Трансформатор 230-400/2x24V,63VA	1	КОМ
99	ABL6TS250U	Напонски трафо, 400/230VAC, 2500VA	1	КОМ
100	RXM2AB2BD	Помоћно реле, 2C/O, 12A, 24VDC,sg	1	КОМ
101	NSYLAMCS	Светилка за орман, 11W, VDE	1	КОМ
102	NSYCC0TH0	Термостат за старт вентилатора, pl	1	КОМ
103	15310	Утичница,2P+E (tip DIN)	1	КОМ



Р.Бр.	ОПИС – ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	
Резерни делови прихват сигнала ТСБ806				
1	Монтажна плоча NSYMF128	КОМ	1	
2	Подесиви носач NSYSDCR300	КОМ	1	
3	Quantum Back plane, задња плоча за 10 картица	КОМ	1	
4	Quantum картица за напајање 220V 3A	КОМ	1	
5	Quantum CPU –Процесорска јединица	КОМ	1	
6	Quantum Ethernet modul	КОМ	1	
7	Quantum картица са 96 дигиталних улаза 24VDC 6x16	КОМ	1	
8	Quantum аналогна картица са 16 аналогних улаза 4-20mA	КОМ	1	
9	Quantum DO16 картица 230VAC	КОМ	1	
10	BAS REL ST W10 16I 230VAC	КОМ	1	
11	Кабл 3m	КОМ	1	
12	Analog base 8ch, Sub-D25	КОМ	1	
13	Connect cable ANA 2m	КОМ	1	
14	Адаптерски кабл MTRJ/SC 5m OP	КОМ	1	
15	UPS APC 500VA/340W	КОМ	1	
16	Напајање 100...240VAC/24VDC 5A	КОМ	1	
17	Монтажни материјал (шине, клеме, ознаке и сл.)	Кпл.	1	
1	Omron ,Интерактивни дисплеј 24V DC 7W, NT21-ST121B-E	КОМ	1	
2	Phoenix contact Trio-PS/1ac/24DC/5, Модул напајања	КОМ	1	

Р.Бр.	ОПИС – ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.
3	PSU PA 202, Модул напајања	КОМ	1
4	Omron, Модул SISMAC CJ1M	КОМ	1
5	Omron, Програмабилни контролер CPU12	КОМ	1
6	Omron PRT, Модул	КОМ	1
7	Omron ID211, Модул дигиталног улаза	КОМ	1
8	Omron OD211, Модул дигиталног излаза	КОМ	1
9	Omron ADO81-V1x2, Модул аналогног ул/изл	КОМ	1
10	Минијатурно реле 24V DC, plug in, тип G2RS, једнополно, са лед индикатором, OMRON	КОМ	1
11	Минијатурно реле 24V DC, plug in, тип G2RS, двополно, са лед индикатором, OMRON	КОМ	1
12	Моторно заштитни прекидач BE5-6,3 Schrack	КОМ	1
13	Моторно заштитни прекидач BE5-0,25 Schrack	КОМ	1

Р.Бр	тип кабла	пресек mm ²	кол. (m)
1	J-Y(St)Y	20 x 2 x 0.6	60
2	PPOO-Y	3 x 1.5	30
3	J-Y(St)Y	2 x 2 x 0.8	250
4	LiYCY	3 x 2 x 0.8	20
5	J-Y(St)Y	3 x 2 x 0.8	10
6	IP Cable	4 x 2 x 0.5	10
7	Ситан потрошни материјал		паушално

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....

Име и презиме

Назив понуђача: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Особа за контакт: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

(попуњава понуђач)

Ред. број	Образак структуре цена: НАЗИВ	Попуњава понуђач							
		Јединична цена (без ПДВ-а)	Јединица мере	Припадајући трошкови који увећавају јединичну цену	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	укупна цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Analog IO Module (4to20 mA, 4 AI + 4 AO, Isolated) AAI835-H00		КОМ						
2	Processor module CP451		КОМ						
3	Digital Input Module (64 channels, 24VDC, 2.5 mA, Isolated), ADV161-P00		КОМ						

4	Digital Output Module (64 channels, 24VDC, 100mA, Isolated) ADV561-P00		КОМ						
5	PROFIBUS-DPV1 Comm. Module, ALP111-S00		КОМ						
6	Mech.Relay Board,32 Dry Contact Inputs, ARM15A-000		КОМ						
7	Mech.Relay Board,32Dry Contact Outputs, ARM55D-000		КОМ						
8	Signal Cable KS1-05*B		КОМ						
9	Analog Input module (4 to 20mA, 16-channel) AAI 143-H00/K4A00		КОМ						

1	Редовни прегледи и поправке		дин/месечно						
2	Бруто норма час за обрачун услуга ванредног одржавања		дин/сат						

10	Vnet/IP Interface Card for HIS, VI701		КОМ						
----	---------------------------------------	--	-----	--	--	--	--	--	--

11	Signal Cable (for Connection between ADV161 or ADV561 and Terminal Board) AKB 337-M005		KOM						
12	RAIL SWITCH HIRSCHMANN Spider II 8 TX EEC		KOM						
13	Terminal Board for AnalogCSL//AEA4D		KOM						
14	ESB Bus Coupler Module/ EC401-10		KOM						
15	ESB Bus Coupler Module/ SB401-10		KOM						
16	Module ALR 121-S00		KOM						
17	Battery for DCS, S9129FA		KOM						
18	NODE Power supply module, PW482-10		KOM						
19	DC Supply module, Qint power, Phoenix contact		KOM						
20	PC Workstation with monitor		KOM						
21	Писач извештаја, HP officejet 7110		KOM						
22	UPS za DCS, 3000VA, 2100W Tower, GE EP series		KOM						

23	Battery for UPS, MS 7.2-12V, 7.2Ah		КОМ						
24	UPS Protection device EATON ATS,EATS16		КОМ						
25	Заш.прек..C60N, 1P, 10A, B		КОМ						
26	Заш.прек...C60N, 1P, C,10kA, 10A		КОМ						
27	Заш.прек..C60N, 1P, C, 10kA, 16A		КОМ						
28	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 20A		КОМ						
29	Заш.прек.C60N, 3P, C, 10kA, 10A		КОМ						
30	Заш.прек..C60N, 1P, 6A, B		КОМ						
31	Заш.прек..C60N, 1P, C, 10kA, 20A		КОМ						
32	Заш.прек.C60N, 3P, C, 10kA, 16A		КОМ						
33	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 6A		КОМ						
34	Заш.прек.C60N, 2P, C, 10kA, 25A		КОМ						
35	Заш.прек..C60N, 3P, C, 10kA, 32A		КОМ						

36	Заш.прек..С60N, 3P, С, 10kA, 25A		КОМ						
37	Заш.прек.С60N, 3P, С, 10kA, 40A		КОМ						
38	Заш.прек..С60N, 1P, С, 10kA, 2A		КОМ						
39	Заш.прек.С60H 1P, С, 15kA, 6A		КОМ						
40	Заш.прек..С60N, 3P, С, 10kA, 3A		КОМ						
41	Заш.прек..С60N, 1P, С, 10kA, 25A		КОМ						
42	Заш.прек..С60N, 1P, С, 10kA, 32A		КОМ						
43	С60H 1P 10A В		КОМ						
44	С60H 1P 16A В		КОМ						

45	С60H 2P 6A В		КОМ						
46	Заш.прек., 1P, С, 15kA, 6A		КОМ						
47	Заш.прек., 1P, С, 15kA, 25A		КОМ						

48	Заш.прек..., 2P, C, 15kA, 2A		КОМ						
49	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 6A		КОМ						
50	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 16A		КОМ						
51	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 25A		КОМ						
52	Заш.прек..C60H, 3P, C, 15kA, 32A		КОМ						
53	Заш.прек..C60N, 1P, 16A, B, 10kA		КОМ						
54	UVR/MN 200/240VAC 50/60HZ		КОМ						
55	Заш.прек..3P, NS80HMA50A, compact		КОМ						
56	NSX, MX 220-240VAC		КОМ						
57	Преклопни контакт OF ili SD		КОМ						
58	SHUNT TRIP 24VAC/VCC FOR C60		КОМ						
59	Заш.прек..., алармни контакт SD		КОМ						
60	Compact, NSX 160F, 3P, 125A,36kA		КОМ						

61	Компакт растављач, NSX160NA,3P		КОМ						
62	Компакт растављач, NSX250NA,3P		КОМ						
63	ISFT100 Раставна склопка-осигурач		КОМ						
64	INF,ISF, помоћни преклопни контакт		КОМ						
65	Амперметар, аналогни, 72x72mm		КОМ						
66	Скала за аналогни амперметар, 400А		КОМ						
67	Волтметар аналогни, 0-500V,72x72mm		КОМ						
68	NS400NA, 3P, растављач		КОМ						
69	ISFT400,раставна склопка,шине 60m		КОМ						
70	Аутоматски Заш. Прекидач C120N,3P,C,10кА,100		КОМ						
71	C120N 3P 80А		КОМ						
72	Моторно заш.прек. (1-1.6)А		КОМ						
73	Моторно заш.прек. (0.25-0.40)А		КОМ						

74	Моторно заш.прек. (1-1.6)A		КОМ						
75	Мот.заш.прек. (4-6.3)A		КОМ						
76	Моторно заш.прек. (6-10)A		КОМ						
77	Моторно заш.прек. (9-14)A		КОМ						
78	Моторно заш.прек. (13-18)A		КОМ						
79	Моторно заш.прек. (17-23)A		КОМ						
80	Додатни,контакт. Грешка +1NC		КОМ						
81	Пом.конт.за GV2, 1NO+1NC,prednji		КОМ						
82	Контактор,3P,9A,230VAC,1NO+1NC		КОМ						
83	Контактор,3P,80A,230VAC,1NO+1NC		КОМ						
84	Блок пом. Контакта ,2NO		КОМ						
85	Блок пом. Контакта,4NO		КОМ						
86	Блок пом. Контакта,1NO		КОМ						

87	Термичка заш. биметал (0.63-1)А		КОМ						
88	Термичка заш.биметал.(1-1.6)А		КОМ						
89	Заштитни прекидач 16А, 15кА		КОМ						
90	Термичка заш.биметал.(1.6-2.5)А		КОМ						
91	Пом. Блок за везу GV2-M i LC1		КОМ						
92	32 AMPS CAM SWITCH		КОМ						
93	Волтметарска прекл., 7pol., 12А.mult		КОМ						
94	Прекл. 2 положаја., 1P,12А, 0-1		КОМ						
95	Гребенасти прекидач 63А		КОМ						
96	115 AMPS CAM SWITCH,3P		КОМ						
97	Прекл. 3 полож., 2P,12А, 2-0-1		КОМ						
98	Прекл.2 полож., 3P, 63А,0-1		КОМ						
99	Прекл.2 полож., 3P, 20А,0-1		КОМ						

100	Прекл. 3 полож., 1P, 12A, 2-0-1		КОМ						
101	Прекл. 3 полож., 3P, 20A, 2-0-1		КОМ						
102	Светилъка, 22mm, 24V-LED, зелена		КОМ						
103	Светилъка, 22mm, 24V-LED, црвена		КОМ						
104	Сигнална свет., 230VAC, LED, бела		КОМ						
105	Сигнална свет., 230VAC, LED, зелена		КОМ						
106	Сигнална свет., 230VAC, LED, жута		КОМ						
107	Сигнална свет., 230VAC, LED, плава		КОМ						
108	Сигнална свет., 230VAC, LED, црвена		КОМ						
109	Тастер "печурка", црвена, 40mm		КОМ						
110	Тастер жути, 1NO		КОМ						
111	Тастер плави, 1NO		КОМ						
112	Тастер зелени, 1NO		КОМ						

113	Тастер црвени, 1NC		КОМ						
114	Тастер црвени, 1NC		КОМ						
115	Сигнална ламп., 230VAC,црвена,LED		КОМ						
116	Поднапонски реле,3P, 380/500V		КОМ						
117	Временско реле, on-delay, 0,3-30s		КОМ						
118	ПТЦ реле,са LED, 24...230VA/DC		КОМ						
119	Помоћно реле, 4C/O, 6A, 230VAC		КОМ						
120	Подножје за RXM, logical, 230VAC,6		КОМ						
121	Трансформатор 230-400/2x24V, 100VA		КОМ						
122	Трансформатор 230- 400/2x24V,63VA		КОМ						
123	Напонски трафо, 400/230VAC, 2500VA		КОМ						
124	Помоћно реле, 2C/O, 12A, 24VDC,sg		КОМ						
125	Светилъка за орман, 11W, VDE		КОМ						

126	Термостат за старт вентилатора, pl		КОМ						
127	Утичница,2P+E (tip DIN)		КОМ						
128	Монтажна плоча NSYMF128		КОМ						
129	Подесиви носач NSYSDCR300		КОМ						
130	Quantum Back plane, задња плоча за 10 картица		КОМ						
131	Quantum Картица за напајање220V 3A		КОМ						
132	Quantum CPU – Процесорска јединица		КОМ						
133	Quantum Ethernet modul		КОМ						
134	Quantum картица са 96 дигиталних улаза 24VDC 6x16		КОМ						
135	Quantum аналогна картица са 16 аналогних улаза 4-20mA		КОМ						
136	Quantum DO16 картица 230VAC		КОМ						
137	BAS REL ST W10 16I 230VAC		КОМ						
138	Кабл 3m		КОМ						

139	Analog base 8ch, Sub-D25		KOM						
140	Connect cable ANA 2m		KOM						
141	Адаптерски кабл MTRJ/SC 5m OP		KOM						
142	UPS APC 500VA/340W		KOM						
143	Напајање 100...240VAC/24VDC 5A		KOM						
144	Монтажни материјал (шине, клеме, ознаке и сл.)		KOM						
145	Interactive display OMRON 24V DC 7W NT 21-ST121B-E		KOM						
146	Power supply module TRIO Power Phoenix contact 220V 24V, 5A TRIO-PS/1ac/24DC/5		KOM						
147	OMRON Power supply module, PSU PA 202		KOM						
148	OMRON, Module SISMAC CJ1M		KOM						
149	OMRON, Programable controler CPU12		KOM						
150	OMRON PRT Module		KOM						

151	OMRON, DI module, ID211		КОМ						
152	OMRON, DO module, OD211		КОМ						
153	OMRON, ADO81-V1x2, analog I/Omodule		КОМ						
154	Минијатурно реле 24V DC ,plug in, тип G2RS , једнополно, са лед индикатором, OMRON		КОМ						
155	Минијатурно реле 24V DC ,plug in, тип G2RS , двополно, са лед индикатором, OMRON		КОМ						
156	Моторно заштитни прекидач BE5-6.3 Schrack		КОМ						
157	Моторно заштитни прекидач BE5-0.25 Schrack		КОМ						
158	Кабл J-Y(St)Y,20x2x0.6 60м		КОМ						
159	Кабл PP00-Y,3x1.5, 30м		КОМ						
160	Кабл J-Y(St)Y,2x2x0.8, 250м		КОМ						
161	Кабл LiYCY0,3x2x0.8, 20м		КОМ						
162	Кабл J-Y(St)Y,3x2x0.8, 10м		КОМ						

163	IP Kabl, 4x2x0.5, 10m		КОМ						
164	Ситан потрошни материјал-паушално		КПЛ						
<u>У К У П Н О</u>									

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЦЕНА			
ЦЕНА	Цена без ПДВ	ПДВ	Укупно
РЕДОВНИ ПРЕГЛЕДИ И ПОПРАВКЕ (ДИН/МЕСЕЧНО)			
БРУТО НОРМА ЧАС ЗА ОБРАЧУН УСЛУГА ВАНРЕДНОГ ОДРЖАВАЊА (ДИН/ЧАС)			
РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ УКУПНО			

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....

Име и презиме

Предмет: **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

**Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом
произвођача Јокогава
јавна набавка број Т145/2019**

изјављујемо да ћемо приликом обостраног потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и финансијску гаранцију у сврху наплате уговорне казне и то у форми:

1. Менице са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године треба да се региструју у Регистар НБС.

- картон депонованих потписа мора бити потписан од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

.....

Име и презиме

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65,54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

___ / ___ / ; □ □ □ □ □ □ □ □ ,

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

Услуге одржавања и поправки система за надзор и процесно управљање енерганом произвођача Јокогава Јавна набавка број Т145/2019

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди према одребама Закона о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

.....
Име и презиме

На основу:

- Члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА
за доделу уговора у отвореном поступку јавне набавке
Услуге одржавања и поправки система
за надзор и процесно управљање
енерганом произвођача Јокогава
50324100 Услуге одржавања сиситема,
72211000 Услуге програмирања софтверских пакет производа,
72267000 Услуге одржавања и поправке софтвера
Број јавне набавке: Т145/2019

Укупна процењена вредност: 1.000.000,00 динара без ПДВ.

Критеријум за избор најповољније понуде је: економски најповољнија понуда.

1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА: ПОНУЂЕНА ЦЕНА УСЛУГЕ.....МАХ 100 ПОНДЕРА

1.1. ПОДКРИТЕРИЈУМ: Цена редовних прегледа и поправки.....МАХ 60 ПОНДЕРА

1.2. ПОДКРИТЕРИЈУМ: Укупна цена резервних делова..... МАХ 25 ПОНДЕРА

1.3. ПОДКРИТЕРИЈУМ: Вредност бруто-норма часа за ванредне интервенције..... МАХ 15 ПОНДЕРА

1.1.ПОДКРИТЕРИЈУМ:

Најнижа понуђена цена

Број пондера = ----- x 60 пондера

Цена из конкретне понуде

1.2. ПОДКРИТЕРИЈУМ:

Најнижа укупна цена резервних делова

Број пондера = ----- x 25 пондера

Укупна цена резервних делова из конкретне понуде

1.3. ПОДКРИТЕРИЈУМ:

Најнижа вредност бруто-норма часа за ванредне интервенције

Број пондера = ----- x 15 пондера

Вредност бруто-норма часа за ванредне интервенције из конкретне понуде

У случају једнаког броја пондера, предност ће имати понуђач који оствари већи број пондера у тачки 1.1. ове Одлуке. У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, одлука ће се донети жребом.