



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

**Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и
дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и
респираторе, произвођача Hamilton**

редни број јавне набавке за текућу годину

T480/2019

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13, 104/13) конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ
Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд
Лице овлашћено за потписивање уговора: Проф. др Милика Ашанин
Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs
Врста поступка: Отворени поступак
Број јавне набавке: T480/2019
Предмет набавке (добра, услуге, радови): добра
Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци
Служба: Јавне набавке
Лице за контакт: Весна Стевановић, дипл. економиста
Електронска адреса: kcs.javne.nabavke@gmail.com
Телефон/факс: 011/3615-745; 3615-746; 2685-597

1. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton 33140000 – Медицински потрошни материјал
Процењена вредност: 300.000,00 динара без ПДВ-а

Јавна набавка није обликована по партијама

2. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – Прилог бр. 2
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Прилог бр. 3
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ,76. И 77 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – Прилог бр. 4
4. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ– Прилог бр. 5
5. МОДЕЛ УГОВОРА – Прилог бр.6
6. ВРСТА, ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КВАЛИТЕТА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ –Прилог бр. 7
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– Прилог бр. 8
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – Прилог бр.9
9. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
10. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Прилог бр.11

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13 године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено**:

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде за партије које нуди, понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, а сваку страну потписује овлашћено лице, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен или потписан, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5 – Обрасци изјава – Понуђач попуњава обрасце изјава и исте потписује овлашћено лице.

Прилог бр.6– Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, И ИСТИ ПОТПИСУЈЕ ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике – **Понуђач не попуњава.**

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Конкурсна документација за јавну набавку добара - Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача

Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton-

број: Т480/2019

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошиљком, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и (не)најављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев Наручиоца да се вредност исказе и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује се достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тачке 2) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационе технологије у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критеријума, односно начина утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- ❖ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.
- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ❖ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права,

када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- ❖ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- ❖ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана пријема Одлуке о додели уговора.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од процењене вредности уговора без ПДВ-а (вредност се налази у моделу Уговора), са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде.

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

23.2.1. ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде. Вредност уговора дата је у прилогу бр. 6 – МОДЕЛ УГОВОРА.

23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
- ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- ❖ банкарске гаранције која мора бити безусловна и на први позив платива
или

- ❖ бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа. Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације,
- ❖ **Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити потписан од стране овлашћеног лица банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**

- 23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.
- 23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.
- 23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.3. Финансијска гаранција за добро извршење посла

- 23.3.1. Изабрани понуђач је дужан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, приликом потписивања уговора, наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** у виду **РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ** код НБС, са попуњеним и потписаним од стране овлашћеног лица банке, меничним овлашћењем које мора бити сачињено на меморандуму понуђача, а према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације, у висини од 10% од вредности уговора. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа. Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 10 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
- 23.3.2. Уколико првобитно достављена финансијска гаранција (меница) буде активирана, понуђач је дужан да у року од 5 /пет/ дана од дана активирања достави нову бланко меницу са меничним овлашћењем које мора бити попуњено, потписан од стране овлашћеног лица, сачињено на меморандуму извршиоца услуга, у висини од 5%, односно 10% од вредности нереализованог дела уговора без обрачунатог ПДВ-а, а сходно члану 129. став 3. Закона о облигационим односима („Сл. лист“ СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља).
- 23.3.3. Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, добављач је у обавези да изврши продужење исте. Уколико добављач не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.
- 23.3.4. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
 - ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
 - ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

23.4. Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

- 23.4.1 Изабрани понуђач је дужан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, приликом потписивања уговора, наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица банке овлашћењем које мора бити сачињено на меморандуму понуђача, а према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације, у висини од у висини од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ, и роком важења 5 дана дуже од дана истека гарантног рока. Ова финансијска гаранција може бити у **форми регистроване соло менице.**

23.5. Финансијска гаранција у сврху наплате уговорне казне

Поред достављених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року, изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави и бланко **РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ** код НБС, са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица банке меничним овлашћењем које мора бити сачињено на меморандуму понуђача, у висини од 5% уговорене вредности набавке без обрачунатог ПДВ-а, која ће бити активирана у сврху наплате уговорне казне. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа (картон депонованих потписа мора бити потписан од стране овлашћеног лица банке после дана

објављивања позива за подношење понуда). Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
23.6 ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника.(прилог бр.10)

- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА,
- ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ,
- У СВРХУ НАПЛАТЕ УГОВОРНЕ КАЗНЕ.

23.7 Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуде

- ❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења и картона депонованих потписа, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- ❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- ❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- ❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљићком или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова број 2
са назнаком:
„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: Т480/2019
Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача
Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton – не отварати“**

31) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум и потпис овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

32) Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

(попуњава понуђач)

ПРЕДМЕТ: Технички потрошни материјал за ЕКГ, мониторе, дефибрилаторе, произвођача Nihon Kohden и респиратора, произвођача Hamilton**Технички потрошни материјал за ЕКГ, мониторе, дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden**

Редни број	Назив производа	Јед. мере	Попуњава понуђач		
			Каталошки број	Јединична цена(дин.) без ПДВ-а	Гарантни рок (месеци)
1	2	3	4	5	6
ЕКГ апарати					
1	Пацијентски ЕКГ кабл, (10 водова, IEC, завршни прикључци од 4mm) каталошки број K081 или еквивалент	КОМ			
Дефибрилатори					
2	Екстерни кабл за ЕКГ мониторинг, 3 вода, IEC, завршни прикључци штипаљке каталошки број K353A или еквивалент	КОМ			
3	Екстерни кабл за ЕКГ мониторинг, 5 водова, IEC, завршни прикључци штипаљке каталошки број K353B или еквивалент	КОМ			
4	Адаптерски кабл за електроде за AED i Rejsing за TEC-7700/7600/5500 каталошки број JC-755V или еквивалент	КОМ			
5	Адаптерски кабл за електроде за AED i Rejsing за TEC-5600 каталошки број K342A или еквивалент	КОМ			
Пацијент монитори					
6	Пацијентски ЕКГ кабл, IEC, 3 вода, 0.8m, завршни прикључци штипаљке, каталошки број K911 или еквивалент	КОМ			
7	Пацијентски ЕКГ кабл, IEC, 6 водова, 0.8m, завршни прикључци штипаљке, каталошки број K912 или еквивалент	КОМ			
8	Адаптерски кабл за ЕКГ, 3/6 водова, 3m каталошки број K922 или еквивалент	КОМ			
9	Манжетна за децу, 5cm x 8-13cm каталошки број S943A или еквивалент	КОМ			
10	Манжетна за децу, 7cm x 12-18cm каталошки број S943B или еквивалент	КОМ			
11	Манжетна за децу, 10cm x 15-23cm каталошки број S943C или еквивалент	КОМ			
12	Манжетна за одрасле, 13cm x 23-33cm каталошки број S951D или еквивалент	КОМ			
13	Манжетна за одрасле, 15cm x 33-45cm каталошки број S951E или еквивалент	КОМ			
14	Манжетна за бутину, 19cm x 45-55cm каталошки број S951F или еквивалент	КОМ			
15	Прикључно цедро за NIBP, за одрасле и децу, 3.5m каталошки број S902 или еквивалент	КОМ			
16	SpO2 Сонда за одрасле, децу и бебе, прст/палац/стопа каталошки број P225G или еквивалент	КОМ			
17	SpO2 адаптерски кабл за SpO2, 2.5 m каталошки број K931 или еквивалент	КОМ			

18	Адаптерски кабл за SpO2, OLV-2700,2.5m каталошки број L311 или еквивалент	КОМ			
19	SpO2 Сонда за одрасле и децу >20 kg, за прст каталошки број P225F или еквивалент	КОМ			
20	Температурна сонда, површинска, диск, каталошки број NKD-P242B или еквивалент	КОМ			
21	Температурна сонда за одрасле (ректална), каталошки број NKD-P240A или еквивалент	КОМ			
22	Температурна сонда за децу (ректална), каталошки број NKD-P241A или еквивалент	КОМ			

УКУПНО:

У горе наведене цене ће бити укључени сви евентуални попусти које понуђач обезбеди током трајања уговора.

Понуђач се изјашњава (заокружити опцију): **ДА** **НЕ**

НАПОМЕНА :

Минимални гарантни рок за технички потрошни материјал је 6 месеци.

У табели се приказују само јединичне цене, а набавка ће се вршити по указаној потреби, до укупне вредности уговора

- Рок испоруке _____
За позиције са лагера рок испоруке **1** дан, а за остале позиције не дужи од **20** дана од добијања поруџбенице Наручиоца.

- Рок плаћања: **90 дана** од дана испостављања докумената везаних за исплату, односно 60 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату уколико је пружалац услуге корисник јавних средстава

Напомена: Понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање и биће одбијене као неприхватљиве.

- Начин плаћања: _____

Напомена: Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре.

- Рок важења понуде _____

Напомена: Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важења краћи од 60 дана од дана отварања понуде

- Остале погодности и попусти које нуди понуђач _____

Напомена: цасса сцонто, натурални рабат и сл.

Напомена: Све позиције у понуди морају да буду понуђене, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом, и као таква бити одбијена.

Потпис овлашћеног лица понуђача

име и презиме

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач :	
Адреса:	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Текући рачун:	
Телефон / факс:	
e-mail:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

*(обавезно заокружити начин
подношења понуде)*

- 1. Самостално**
- 2. Са подизвођачем**

(уписати основне податке о подизвођачу)

- 3. Као заједничку понуду**

(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

Потпис овлашћеног лица понуђача

име и презиме

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача/подиспоручиоца		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача/ подиспоручиоца		
Процент учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца		

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески индентификациони број подизвођача		
Услуге које ће извршити		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

У складу са чланом 75. 76 и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона)</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p><i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја).</i></p>					
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона)</p> <p>Докази за правно лице:</p> <p>1. Уверење надлежног Основног суда односно надлежне полицијске управе, на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда.</p> <p>Доказ за законског заступника/е:</p> <p>-Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи према месту рођења или месту пребивалишта).</i></p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>					
<p>Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:</p> <ul style="list-style-type: none"> Правна лица: <ul style="list-style-type: none"> Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд. 						

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Дакле, понуђач доставља једну потврду у којом су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона)</p> <p>Докази:</p> <p>1. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>и</p> <p>2. Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p> <p>Напомена: Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</u></p>					
4.	<p>Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона).</p> <p>Доказ: Изјава потписана од стране овлашћеног лица понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона (текст изјаве садржан у прилогу бр. 5/1 ове конкурсне документације)</p> <p>Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!</p>					
<u>Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)</u>						
5.	<p>Финансијски капацитет</p> <p>Услов: <u>Референтна листа</u></p> <p>Понуђач је дужан да достави валидан доказ да је у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда на порталу и интернет страни наручиоца остварио промет у предметној јавној набавци са здравственим установама у Републици Србији у укупном износу не мањем од: 300.000,00 динара без ПДВ-а;</p> <p>Доказ:</p> <p>потврде установа о промету у којима су вршене услуге које су предмет јавне набавке а које садрже бројеве рачуна и - фотокопије рачуна.</p> <p>Потребно је да се исказе сума свих испоручених добара.</p>					

6.	<p>Услов: Да је технички потрошни материјал који се нуди компатибилан са медицинском опремом за коју се врши набавка техничког потрошног материјала</p> <p>Доказ: Изјава произвођача техничког потрошног материјала који се нуди, да је компатибилан са медицинском опремом за коју се врши набавка техничког потрошног материјала.</p>				
7.	<p>Услов: Каталог произвођача техничког потрошног материјала</p> <p>Доказ: Копија каталога оверена потписом и печатом од стране произвођача или овлашћеног заступника за територију Републике Србије са обележеним ставкама (назив производа и каталогски број)из Прилога 3.</p> <p>Напомена: Копију каталога оверити потписом и печатом само за оне странице којима се доказује захтевано из Прилога 3.</p>				
8.	<p>Услов: Обавезан лагер са наведеним минималним количинама (наведене у прилогу бр. 7) ПОНУЂАЧ мора да поседује од дана отварања понуда, за све време трајања стручне оцене понуда као и за све време трајања уговора. <u>Изјава се даје под кривичном и материјалном одговорношћу.</u></p> <p>Доказ: Оверена Изјава Понуђача</p>				

НАПОМЕНА:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1. Закона.

2. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницима надлежних органа као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

4. **Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН.**

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

5. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси *понуду са подизвођачем*, дужан је да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл.75, ст.1, тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75.став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1, тач тачка 1, 2, и 4 ЗЈН и услов из чл.75, став 2 ЗЈН, док остале (додатне) услове испуњавају заједно. Услов из члана 75.став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Потпис овлашћеног лица понуђача

МОДЕЛИ ИЗЈАВА

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – **Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton, ЈН бр. T480/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место _____

Датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

Место _____

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК

Датум _____

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, и потпише овлашћено лице понуђача, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд2019. године

Клинички центар Србије, ул. Пастерова бр. 2, Београд кога заступа в.д. директора,
Проф. др Милика Ашанин
(у даљем тексту овог уговора: Наручилац услуга)
Шифра делатности: 85110
Регистарски број: 01607089503
Матични број: 7089503
ПИБ: 100118429
Текући рачун: 840-667667-80
Тел/Факс: 011/3615-745

и

_____, кога заступа директор _____

(у даљем тексту уговора: Извршилац услуга)

Шифра делатности: _____

Регистарски број: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Тел/Фах: _____

Закључили су:

У Г О В О Р

за Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

- 1.1. Предмет овог уговора су добра - Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton, а према понуди извршиоца услуга број: ____ од ____ год. Саставни део овог уговора је понуда добављача број број: ____ од ____ године. У понуди број 4 број: ____ од ____ године приказане су јединичне цене добара. Набавка ће се вршити по указаној потреби до укупне вредности уговора и не подразумева сва добра, већ само она за којима ће се показати потреба у току важења уговора.
- 1.2. Уговор је склопљен у складу са Законом о јавним набавкама у отвореном поступку, број ЈН Т480/2019, по позиву за подношење понуда објављеном на порталу управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

Члан 2.

ЦЕНЕ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

- 2.1. Вредност уговора износи: до **300.000,00** динара без обрачунатог ПДВ-а, а у складу са финансијским планом наручиоца.
- 2.2. Цене добара утврђене су понудом добављача број ____ од ____ године и то:

Редни број	Назив производа	Јед. мере	Попуњава понуђач		
			Каталожки број	Јединична цена(дин.) без ПДВ-а	Гарантни рок (месеци)
1	2	3	4	5	6
ЕКГ апарати					
1	Пацијентски ЕКГ кабл, (10 водова, IEC, завршни прикључци од 4mm) каталожки број K081 или еквивалент	ком			
Дефибрилатори					
2	Екстерни кабл за ЕКГ мониторинг, 3 вода, IEC, завршни прикључци штипаљке каталожки број K353А или еквивалент	ком			
3	Екстерни кабл за ЕКГ мониторинг, 5 водова, IEC, завршни прикључци штипаљке каталожки број K353В или еквивалент	ком			

4	Адаптерски кабл за електроде за AED i Rejsing за TEC-7700/7600/5500 каталошки број JC-755V или еквивалент	КОМ			
5	Адаптерски кабл за електроде за AED i Rejsing за TEC-5600 каталошки број K342A или еквивалент	КОМ			
Пацијент монитори					
6	Пацијентски ЕКГ кабл, IEC, 3 вода, 0.8m, завршни прикључци штипаљке, каталошки број K911 или еквивалент	КОМ			
7	Пацијентски ЕКГ кабл, IEC, 6 водова, 0.8m, завршни прикључци штипаљке, каталошки број K912 или еквивалент	КОМ			
8	Адаптерски кабл за ЕКГ, 3/6 водова, 3m каталошки број K922 или еквивалент	КОМ			
9	Манжетна за децу, 5cm x 8-13cm каталошки број S943A или еквивалент	КОМ			
10	Манжетна за децу, 7cm x 12-18cm каталошки број S943B или еквивалент	КОМ			
11	Манжетна за децу, 10cm x 15-23cm каталошки број S943C или еквивалент	КОМ			
12	Манжетна за одрасле, 13cm x 23-33cm каталошки број S951D или еквивалент	КОМ			
13	Манжетна за одрасле, 15cm x 33-45cm каталошки број S951E или еквивалент	КОМ			
14	Манжетна за бутину, 19cm x 45-55cm каталошки број S951F или еквивалент	КОМ			
15	Прикључно цедро за NIBP, за одрасле и децу, 3.5m каталошки број S902 или еквивалент	КОМ			
16	SpO2 Сонда за одрасле, децу и бебе, прст/палац/стопа каталошки број P225G или еквивалент	КОМ			
17	SpO2 адаптерски кабл за SpO2, 2.5 m каталошки број K931 или еквивалент	КОМ			
18	Адаптерски кабл за SpO2, OLV-2700, 2.5m каталошки број L311 или еквивалент	КОМ			
19	SpO2 Сонда за одрасле и децу >20 kg, за прст каталошки број P225F или еквивалент	КОМ			
20	Температурна сонда, површинска, диск, каталошки број NKD-P242B или еквивалент	КОМ			
21	Температурна сонда за одрасле (ректална), каталошки број NKD-P240A или еквивалент	КОМ			
22	Температурна сонда за децу (ректална), каталошки број NKD-P241A или еквивалент	КОМ			

УКУПНО:

2.3. У горе наведене цене ће бити укључени сви евентуални попусти које понуђач обезбеди током трајања уговора.

2.4. Остале погодности утврђене су понудом добављача број ____ од ____ године и то:

2.5. За извођење предметне набавке и то _____, извршилац ће ангажовати подизвођача/подизвођаче _____.

Члан 3. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Рок плаћања је 90 дана од дана испостављања фактуре и докумената везаних за исплату сходно понуди број ____ од ____ године. Фактура мора бити достављена у року од 3 (три) радна дана од дана регистрације у централном регистру фактура.

Члан 4.
УСЛОВИ И РОКОВИ ИСПОРУКЕ

- 4.1. Рок за испоруку је: за позиције са лагера рок испоруке је ____ дан, а за остале позиције не дужи од ____ дана од дана добијања поруџбенице од Наручиоца.
- 4.2. Добра која су предмет овог уговора испоручују се на паритету F-со магацин наручиоца.
- 4.3. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

Члан 5.
КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА

- 5.1. Квантитативни пријем добара врши се у магацину наручиоца у присуству представника добављача и ограничава се на утврђивање количина испоручених у оригиналном паковању.
- 5.2. Изузетно, ако то природа производа захтева, квантитативни пријем може се извршити код корисника, али само уз сагласност овлашћеног лица наручиоца и у присуству лица из централног магацина Клиничког центра Србије које је задужено за квантитативни пријем добара.
- 5.3. Евентуална одступања испоручене количине, у односу на доставницу или други документ који добављач доставља уз добра, наручилац ће констатовати записником и упутити рекламацију у писаном облику у року од 24 (двадесетчетири) сата.
- 5.4. Рекламацију из тачке 5.3. добављач је дужан да реши у року од 7 (седам) дана.

Члан 6.
ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

- 6.1. Добављач се обавезује да достави наручиоцу финансијске гаранције приликом потписивања уговора и то:
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дуже од истека рока за коначан завршетак посла као и картон депонованих потписа;
 - Регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока.
 - Регистровану меницу са меничним овлашћењем у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужем од дана истека рока за коначно извршење посла, која ће бити активирана у сврху наплате уговорне казне.
- 6.2. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци;
 - у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача;
 - у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијента на било који начин.
- 6.3. Уколико првобитно достављена финансијска гаранција (меница) буде активирана, добављач је дужан да у року од 5 /пет/ дана од дана активирања достави нову бланко меницу са меничним овлашћењем које мора бити попуњено и потписано од стране овлашћеног лица, сачињено на меморандуму добављача, у висини од 5%, односно 10% од вредности нереализованог дела уговора без обрачунатог ПДВ-а, а сходно члану 129. став 3. Закона о облигационим односима („Сл. лист“ СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља).

Члан 7.
ГАРАНЦИЈЕ ЗА КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

- 7.1. Гарантни рок за испоручена добра која су предмет овог уговора је у складу са условима из понуде број ____ од ____ године.

Члан 8.
РАСКИД УГОВОРА

- 8.1.** Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 8.2.** Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће се раскинути.
- 8.3.** Плаћање по овом уговору у 2019. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2019. годину, за ове намене.

За обавезе које по овом уговору доспевају у 2020. години наручилац ће извршити плаћање добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2020. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Члан 9.
УГОВОРНА КАЗНА

- 9.1.** За случај прекорачења рока из члана 4. овог уговора и понуде добављача број _____ од _____ године, наручилац ће за свако прекорачење (сат/дан) добављачу наплатити износ од 0,2 % од укупне уговорене вредности конкретне набавке без ПДВ-а, уколико до кашњења у извршењу обавезе добављача дође његовом кривицом, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.
- 9.2.** Наплата уговорне казне ће се извршити активирањем средства финансијског обезбеђења достављеног у сврху наплате уговорне казне.
- 9.3.** Уколико штета која је настала услед кашњења, прелази износ уговорне казне, наручилац може да тражи накнаду стварне штете.

Члан 10.
ВИША СИЛА

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.

Члан 11.
СПОРОВИ

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.
ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

- 12.1.** Уговорне стране сагласно констатују да је измена овог уговора могућа у односу на каталожке бројеве техничког потрошног материјала, уз непромењену цену и то само у случају да код произвођача дође до промене каталожких бројева, о чему наручилац мора бити обавештен писаним путем уз достављање одговарајуће документације од стране добављача.
- 12.2.** У случају наступања разлога из тачке 12.1. уговора, наручилац и добављач ће закључити анекс уговора о јавној набавци.

Члан 13.
СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи 1 (једну) годину. Добављач ће бити ангажован у складу са понудом тј. приоритетима и потребама наручиоца.

Члан 14.
ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

14.1. Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерка од којих од којих наручилац услуга задржава 3 (три) примерка, а добављач 2 (два) примерка.

13.2. Саставни део овог уговора су његови прилози како следи:

- Прилог бр. 1 – Понуда бр. _____ од _____ . год.
- Прилог бр. 2 – Финансијске гаранције
-

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА:
Клинички центар Србије
В.Д. Директора

ДОБАВЉАЧ:

Директор

Проф. др Милика Ашанин

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИЗВРШЕЊА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

**Технички потрошни материјал за ЕКГ, апарате, мониторе, дефибрилаторе,
произвођача Nihon Kohden**

Редни број	Назив производа	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	Обавезан лагер (минимална количина)
		Произвођач	
1	2	3	4
ЕКГ апарати			
1	Пацијентски ЕКГ кабл, (10 водова, IEC, завршни прикључци од 4mm) кат.бр. K081 или еквивалент		1
Дефибрилатори			
2	Екстерни кабл за ЕКГ мониторинг, 3 вода, IEC, завршни прикључци штипаљке кат.бр. K353A или еквивалент		
3	Екстерни кабл за ЕКГ мониторинг, 5 водова, IEC, завршни прикључци штипаљке кат.бр. K353B или еквивалент		
4	Адаптерски кабл за електроде за AED i Rejsing за TEC-7700/7600/5500 кат.бр. JC-755V или еквивалент		
5	Адаптерски кабл за електроде за AED i Rejsing за TEC-5600 кат.бр. K342A или еквивалент		1
Пацијент монитори			
6	Пацијентски ЕКГ кабл, IEC, 3 вода, 0.8m, завршни прикључци штипаљке, кат.бр. K911 или еквивалент		2
7	Пацијентски ЕКГ кабл, IEC, 6 водова, 0.8m, завршни прикључци штипаљке, кат.бр. K912 или еквивалент		1
8	Адаптерски кабл за ЕКГ, 3/6 водова, 3m кат.бр. K922 или еквивалент		
9	Манжетна за децу, 5cm x 8-13cm кат.бр. S943A или еквивалент		
10	Манжетна за децу, 7cm x 12-18cm кат.бр. S943B или еквивалент		
11	Манжетна за децу, 10cm x 15-23cm кат.бр. S943C или еквивалент		
12	Манжетна за одрасле, 13cm x 23-33cm кат.бр. S951D или еквивалент		2
13	Манжетна за одрасле, 15cm x 33-45cm кат.бр. S951E или еквивалент		
14	Манжетна за бутину, 19cm x 45-55cm кат.бр. S951F или еквивалент		1
15	Прикључно црево за NIBP, за одрасле и децу, 3.5m кат.бр. S902 или еквивалент		2
16	SpO2 Сонда за одрасле, децу и бебе, прст/палац/стопа кат.бр. P225G или еквивалент		
17	SpO2 адаптерски кабл за SpO2, 2.5 m кат.бр. K931 или еквивалент		
18	Адаптерски кабл за SpO2, OLV-2700, 2.5m кат.бр. L311 или еквивалент		

Конкурсна документација за јавну набавку добара - Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton-
број: T480/2019

19	SpO2 Сonda за одрасле и децу >20 kg, за прст кат.бр. P225F или еквивалент		
20	Температурна сонда, површинска, диск, кат.бр. NKD-P242B или еквивалент		
21	Температурна сонда за одрасле (ректална), кат.бр.NKD-P240A или еквивалент		
22	Температурна сонда за децу (ректална), кат.бр. NKD-P241A или еквивалент		

СПИСАК ИНСТАЛИРАНЕ ОПРЕМЕ У КЛИНИКАМА И ЦЕНТРИМА КЦС-А ЗА КОЈУ СЕ ВРШИ НАБАВКА ВИШЕКРАТНОГ ТЕХНИЧКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА

Апарати произвођача Nihon Kohden

Клиника	Одељење	Ком.	Апарат / Модел	Серијски број	
Пацијент монитори					
Центар за пријем и збрињавање ургентних стања	Одељење за трансплантације	4	PVM-2703K	0102117,0102118,0102119,0102144	
		8	BSM-3562K	20400, 20403, 20440, 20441, 20443, 20445, 20447, 20448	
	Центар интензивне терапије (Шок „А“)	8	BSM-2301K CNS-9701K	07299, 07300, 07301, 07305, 07302, 07303, 07304, 07306	
		2	BSM-2303K	15313,15314	
		9	BSM-3562K	20626, 20360, 20693, 20703, 20705, 20706, 20712, 20720, 20723	
	Интернистичка интензивна нега	5	BSM-3562K	20694, 20696, 20698, 20725, 20726	
	Анестезија	5	PVM-2703K	100880, 100881,100882 100883, 100884	
	Хирургија II	8	BSM-3562K	20632, 20701, 20704, 20707, 20711, 20713, 20714, 20715	
	Коронарна јединица	6	BSM-2301K CNS-9701K	07099, 07298, 07295, 07296, 07294, 07297	
	Неурологија	6	BSM-2301K	08119, 08336, 08117, 08120, 08335, 08334	
	Реанимација и Премедикација	2 1	BSM-2301K OGS-2002A	07258,07259 00032	
Клиника за дигестивну хирургију	Интензивна нега	14	BSM-2301K	07232,07229,07240,07233 07230,07237,07234,07226 07235,07241,07227,07236 07231,07228	
				Инвентарски број	
				09/00713, 09/00770, 09/00782, 09/00752, 09/00738, 09/00733, 09/00764, 09/00723, 09/00757, 09/00736, 09/00724, 09/00765, 09/00768, 09/00791	
		1	BSM-3763K	Ser.br.09468/inv.br.15566	
	X одељење.	1	PVM-2703K	0100340	
	IV одељење	1	BSM-3763K	ser.br.09467/inv.br.15567	
	VIII одељење	2	PVM-2703K	1827,1835	
Анестезија	1	BSM-2301K	07527		
	1	OGS-2002A	00033		

Конкурсна документација за јавну набавку добара - Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton-

број: T480/2019

Клиника за кардиологију	Стационар III	6	PVM-2703K	100346,100350,100344, 100352, 100354,100343
	Дневна болница	2	PVM-2703K	100341,100345
	Стационар II	4 2	BSM-2353K CNS-9701K BSM-4103K	01273,07238
Клиника за неврологију	D одељење	1	BSM-2301K	35138
	C одељење	1	BSM-2301K	35139
	B одељење	1	BSM-2301K	35137
Пејсмејкер центар	Полуинтензивна нега	10	PVM-2703K	100396, 100349, 100356, 100357, 100355, 100347, 100353, 100389, 100395, 100351
Клиника за васкуларну хирургију	Полуинтензивна нега	4	BSM-2301K	07243,07247,07248,07250
Клиника за гинекологију и акушерство	Неонатологија	6 1	BSM-2301K OLV-3100K	07251,07252,07253,07254,07255,07256 00175
Клиника за ендокринологију, дијабетес и болести метаболизма		1	BSM-2301K	
Клиника за инфективне и тропске болести	Интензивна нега	5	PVM-2703K	102141, 102142,102143,102145, 102116
Дефибрилатори				
Центар за пријем и збрињавање ургентних стања	Интерни пријем	2	TEC-7621K	01010, 20/01636
	Коронарна јединица	2	TEC-7721K	82373,82335
	Посткоронарна II	1	TEC-7721K	82380
	Реанимација и Премедикација	2	TEC-7721K, TEC-7621K	2336
	/	1	TEC-7731K	81717
	/	9	TEC-7721K	82495,82496,82505,82506, 82507,82508,82509,82510, 82511
Клиника за дигестивну хирургију	Анестезија	3	TEC-7621K	01013, 01016, 01017
Клиника за кардиологију	Стационар III	1	TEC-7721K	82337
	Ергометрија (Поликлиника)	1	TEC-5531K	81775
	Кардиологија 1	1	TEC-5621	1090
	Сала за катетеризацију срца	2	TEC-5531K	81773, 81774
		1	TEC-5521K	87093
	Стационар II	1	TEC-7621K	01011

Пејсмејкер центар	Полуинтензивна нега	1	ТЕС-7721К	81566
	Ангио сала	1	ТЕС-7721К	80271
Клиника за васкуларну хирургију	Интензивна нега	1	ТЕС-7621К	80268
	ОП сала	1	ТЕС-7621К	01018
Клиника за кардиохирургију	ОП сала	1	ТЕС-7621К	01015
	ОП сала	1	ТЕС-7621К	01020
	ОП сала	1	ТЕС-7621К	00420
	Трансплатација	1	ТЕС-5521К	87098
	Интензивна нега	1	ТЕС-5531К	07385
Клиника за гинекологију и акушерство	Анестезија	1	ТЕС-7721К	82338
	Интензивна нега	1	ТЕС-7721К	82382
Клиника за ОРЛ и МФХ	Анестезија	1	ТЕС-7721К	82339
Клиника за инфективне и тропске болести	/	1	ТЕС-7621К	
	/	1	ТЕС-5521К	87099
Клиника за грудну хирургију	ОП сала	1	ТЕС-7721К	инв.бр. 08/00871
	Интензивна нега	1	ТЕС-5621К	03010
Клиника за урологију	Анестезија	1	ТЕС-7721К	82372
	Полуинтензивна нега	1	ТЕС-5521К	87094
Клиника за ортопедску хирургију и трауматологију	Анестезија	1	ТЕС-7721К	82381
	/	1	ТЕС-5521К	87097
Клиника за очне болести	Анестезија	1	ТЕС-7721К	82371
Клиника за неурологију	/	1	ТЕС-7100	20929
Клиника за психијатрију	/	1	ТЕС-5521К	87095
Клиника за хематологију	/	1	ТЕС-5521К	87096
ЕКГ апарати				
Клиника за кардиохирургију	Интензивна нега	1	ЕСС-9020К	12409
Клиника за опекотине, пластичну и реконструктивну хирургију	Опекотине	1	ЕСС-9620М	19863
	Хирургија I	1	ЕСС-9620М	19870
Клиника за дигестивну хирургију	Интензивна нега	1	ЕСС-9620М	19871
Клиника за васкуларну хирургију	Полуинтензивна нега	1	ЕСС-9620М	19865
Клиника за пулмологију	Кардиологија	1	ЕСС-9620М	19866

Конкурсна документација за јавну набавку добара - Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton-
број: T480/2019

	IV болничко	1	ECG-9620M	19862
Клиника за ендокринологију, дијабетес и болести метаболизма	Одељење за гојазност	1	ECG-9620K	03948
	Одељење за гојазност	1	ECG-2150	160145
	Одељење за липидске поремећаје	1	ECG-9620K	18161
Клиника за ОРЛ и МФХ	Интензивна нега	1	ECG-9620M	19864
Центар за пријем и збрињавање ургентних стања	Неурохирургија „Е“ одељење	1	ECG-9620M	02566
	Одељење за трансплантације	1	ECG-1150	09128

НАПОМЕНА:

За мониторе модел BSM 2301K се не врши набавка ЕКГ каблова, SpO2 сензора и манжетни.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Име и презиме

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Предмет: Образац структуре цена за Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton

Ред. број	НАЗИВ	Попуњава понуђач						
		Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Сви трошкови који чине укупну цену	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ЕКГ апарати								
1	Пацијентски ЕКГ кабл, (10 водова, IEC, завршни прикључци од 4mm) кат.бр. K081 или еквивалент							
Дефибрилатори								
2	Екстерни кабл за ЕКГ мониторинг, 3 вода, IEC, завршни прикључци штипаљке кат.бр. K353A или еквивалент							
3	Екстерни кабл за ЕКГ мониторинг, 5 водова, IEC, завршни прикључци штипаљке кат.бр. K353B или еквивалент							
4	Адаптерски кабл за електроде за AED i Pejsing за TEC-7700/7600/5500 кат.бр. JC-755V или еквивалент							
5	Адаптерски кабл за електроде за AED i Pejsing за TEC-5600 кат.бр. K342A или еквивалент							

Пацијент монитори

6	Пацијентски ЕКГ кабл, IEC, 3 вода, 0.8m, завршни прикључци штипаљке, кат.бр. K911 или еквивалент							
7	Пацијентски ЕКГ кабл, IEC, 6 водова, 0.8m, завршни прикључци штипаљке, кат.бр. K912 или еквивалент							
8	Адаптерски кабл за ЕКГ, 3/6 водова, 3m кат.бр. K922 или еквивалент							
9	Манжетна за децу, 5cm x 8-13cm кат.бр. S943A или еквивалент							
10	Манжетна за децу, 7cm x 12-18cm кат.бр. S943B или еквивалент							
11	Манжетна за децу, 10cm x 15-23cm кат.бр. S943C или еквивалент							
12	Манжетна за одрасле, 13cm x 23-33cm кат.бр. S951D или еквивалент							
13	Манжетна за одрасле, 15cm x 33-45cm кат.бр. S951E или еквивалент							
14	Манжетна за бутину, 19cm x 45-55cm кат.бр. S951F или еквивалент							
15	Прикључно црево за NIBP, за одрасле и децу, 3.5m кат.бр. S902 или еквивалент							
16	SpO2 Сонда за одрасле, децу и бебе, прст/палац/стопа кат.бр. P225G или еквивалент							
17	SpO2 адаптерски кабл за SpO2, 2.5 m кат.бр. K931 или еквивалент							
18	Адаптерски кабл за SpO2, OLV-2700, 2.5m кат.бр. L311 или еквивалент							
19	SpO2 Сонда за одрасле и децу >20 kg, за прст кат.бр. P225F или еквивалент							

20	Температурна сонда, површинска, диск, кат.бр. NKD-P242B или еквивалент							
21	Температурна сонда за одрасле (ректална), кат.бр.NKD-P240A или еквивалент							
22	Температурна сонда за децу (ректална), кат.бр. NKD-P241A или еквивалент							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

Потпис овлашћеног лица понуђача

име и презиме

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу **Закона о меници** ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65,54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ: Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

___/___/ ; □□□□□□□□□□,

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton

Број јавне набавке: Т480/2019

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди према одребама Закона о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

На основу:

- Члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У

**О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА
за доделу уговора у отвореном поступку јавне набавке**

**Технички потрошни материјал за ЕКГ мониторе и дефибрилаторе
произвођача Nihon Kohden и респираторе, произвођача Hamilton**

Број јавне набавке: Т480/2019

Процењена вредност: 300.000,00 динара

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама. У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди краћи рок испоруке.

Уколико постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом и роком испоруке, наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин - жребањем (извлачењем из шешира). Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник.